Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж»
(СПб ГБПОУ ЭМК)

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания работников
и обучающихся СПб ГБПОУ ЭМК
протокол от 15.02.2023 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Приказ директора СПб ГБПОУ ЭМК
от 27.02.2023 № 26/1-од

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 65891D2787C808F6189942EEF339977F
Владелец: Гусев Александр Владимирович
Действителен: с 13.12.2022 до 07.03.2024

Локальный акт № 3

Положение о Педагогическом совете
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж»

Санкт-Петербург
2023

Содержание

1. Общие положения 3
2. Цель, задачи Педагогического совета 3
3. Компетенции Педагогического совета 3
4. Предмет деятельности Педагогического совета 4
5. Состав и срок полномочий Педагогического совета 5
6. Организация работы Педагогического совета 5
7. Делопроизводство Педагогического совета 6
8. Заключение 6

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Педагогическом совете Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» (далее − Положение) определяет цель, задачи, компетенции, состав, порядок формирования и срок полномочий Педагогического совета Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» (далее − Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

1.2.1 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2.3 Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж»;

1.2.4 Иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3 Педагогический совет Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа.

1.4 Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (режим доступа URL: https://empl-2.ru/).

2. Цель, задачи Педагогического совета

2.1. Целью Педагогического совета является осуществления единых принципов и подходов в процессе профессионального образования, обучения и воспитания обучающихся.

2.2. Задачей Педагогического Совета является коллегиальное решение вопросов, объединяющих всех педагогических работников для совместного планирования и координации педагогической, воспитательной, методической деятельности, а также осуществление контроля результатов образовательной деятельности.

3. Компетенции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

3.1 Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.2 Рассмотрение и принятие образовательных программ;

3.3 Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

3.4 Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

3.5 Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и обязательной итоговой аттестации обучающихся;

3.6 Рассмотрение и выработка предложений по улучшении работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Колледжа;

3.7 Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. Предмет деятельности Педагогического совета

4.1. Анализ результатов и определение направлений развития образовательной деятельности, касающейся организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2. Планирование, мониторинг и анализ реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, основных и дополнительных образовательных программ, выполнения государственного задания.

4.3. Определение мер по сохранению контингента и повышению качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

4.4. Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами органов законодательной и исполнительной власти различных уровней, а также локальными актами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс в Колледже.

4.5. Рассмотрение и принятие основных и дополнительных образовательных программ,

4.6. Рассмотрение и принятие программ государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) и согласование кандидатур Председателей государственных экзаменационных комиссий.

4.7. Рассмотрение и принятие годового плана приема и выпуска обучающихся.

4.8. Рассмотрение предложений по лицензированию новых образовательных программ, вопросов, связанных с проведением государственной аккредитации Колледжа или аккредитации отдельных образовательных программ.

4.9. Рассмотрение вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими стипендий Правительства Российской Федерации и других именных стипендий.

4.10. Решение оперативных вопросов осуществления образовательного процесса к которым могут быть отнесены: принятие решений о переводе обучающихся с курса на курс; принятие решений об отчислении обучающихся; принятие решений о восстановлении обучающихся, отчисленных по инициативе Колледжа; осуществление допуска обучающихся к квалификационным экзаменам, к Государственной итоговой аттестации, к Итоговой аттестации.

4.11. Рассмотрение и обсуждение иных вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

4.12. Рассмотрение текущих вопросов, связанных с деятельностью учебных отделений и других подразделений Колледжа, обеспечивающих осуществление образовательного процесса.

5. Состав и срок полномочий Педагогического совета

5.1. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а так же педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Колледжем (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

5.2. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Колледжем, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.3. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

работники Колледжа, не являющиеся членами Педагогического Совета;

граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Колледжем;

обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

5.4. Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Колледжа, имеет бессрочный срок полномочий.

6. Организация работы Педагогического совета

6.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, который утверждается директором Колледжа на учебный год, в соответствии с планом работы Колледжа.

6.2. Председателем Педагогического Совета является директор Колледжа.

6.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает открытым голосованием из числа своих членов секретаря сроком на один год. Секретарь ведет протоколы заседаний Педагогического совета.

6.4. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

6.5. Педагогический совет собирается на свои заседания его председателем. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

6.6. Заседанием Педагогического совета руководит председатель. Председатель Педагогического Совета: принимает решение о проведении заседаний, устанавливает конкретные даты заседаний и председательствует на заседаниях; организует работу Педагогического Совета; утверждает повестку дня, ведет заседание; дает поручения членам Педагогического Совета по подготовке к заседанию; создает необходимые условия для коллегиального обсуждения вопросов, вынесенных на рассмотрение; подписывает решения Педагогического Совета; контролирует исполнение решений Педагогического Совета; координирует подготовку и проведение заседаний Педагогического Совета в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий (при необходимости).

6.7. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает решение с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение, которое вступает в силу с момента его принятия. Решение Педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся. Решение Педагогического совета, при необходимости, объявляется приказом директора.

6.8. Члены Педагогического Совета: присутствуют на заседаниях Педагогического Совета, принимают активное участие в решении вопросов, вынесенных на обсуждение в зоне своей ответственности; вносят предложения в повестку и процесс

проведения заседаний в рамках своей компетенции; обеспечивают информационную и аналитическую поддержку проведения заседаний по своему направлению деятельности; высказывают мнение по существу обсуждаемых вопросов и вносят предложения по решению обсуждаемых вопросов; вправе требовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если это требование поддержано большинством членов Педагогического Совета; исполняют, участвуют в исполнении решений или контроле за исполнением решений Педагогического Совета в зоне своей ответственности.

6.9. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

6.10. Председатель Педагогического совета организует контроль за выполнением принятых решений.

6.11. В период сложной эпидемиологической ситуации, карантина, решения о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории субъекта Российской Федерации, заседания Педагогического совета организуются и проводятся в дистанционной форме.

6.12. Секретарь заседаний Педагогического Совета: оповещает участников о предстоящем заседании и информирует о повестке дня; форме проведения заседания; обеспечивает подготовку материалов для проведения заседания; ведет протокол заседания Педагогического Совета; обеспечивает хранение протоколов заседаний; контролирует сроки исполнения решений Педагогического Совета, информирует Председателя о ходе исполнения решений; обеспечивает рассылку копий и выписок из протоколов заседаний.

7. Делопроизводство Педагогического совета

7.1. На заседании Педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. В протоколе записывается его номер, дата заседания педсовета, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, участвующих в работе Педагогического совета, принятое решение.

7.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах Колледжа в течение 10 лет.

8. Заключение

Настоящее Положение вступает в силу с даты введения его в действие и действует без ограничения срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового.