Форма договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Колледжем и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

ДОГОВОР №
о практической подготовке обучающихся

г. Санкт-Петербург «_____»_____20___ г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж» (СПб ГБПОУ «ЭМК»), именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Гусева Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Профильная организация»**, в лице _____, действующего на _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий договор(далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется на объектах Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Не позднее, чем за 30 суток до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы предоставить в Профильную организацию программу практики и поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы. Направить в Профильную организацию обучающихся Образовательной организации в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательной организации, который:

а) обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

б) организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью;

в) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью;

г) несет ответственность за надлежащую реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

д) обеспечивает контроль за соблюдением обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации в период практики.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом в Профильную организацию.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. В случае необходимости оказывать работникам Профильной организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.6. Принимать участие в расследовании несчастных случаев,произошедших с обучающимися в Профильной организации в соответствии сдействующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1. Предоставить Образовательной организации места проведения практики согласно календарному плану в соответствии с Приложением № 1 к настоящему договору.

2.2.2. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.3. Назначить из числа наиболее квалифицированных работников Профильной организации лицо, ответственное за организацию и реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2.4. При смене лица, указанного в пункте 2.2.3 настоящего договора, в 10-дневный срок надлежаще сообщить об этом в Образовательную организацию.

2.2.5. Обеспечить обучающимся условия безопасного прохождения практики с соблюдением норм санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Провести надлежащие инструктажи с обучающимися по соблюдению мер пожарной безопасности, охране труда и техники безопасности в период прохождения практики с обязательным отражением в соответствующей документации. Ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами (при наличии и необходимости) Профильной организации.

2.2.6. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности незамедлительно сообщать в письменном виде руководителю Образовательной организации – директору СПб ГБ ПОУ «ЭМК» по электронной почте: empl-2@mail.ru.

2.2.7. Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся.

2.2.8. По окончании практики выдать характеристику на каждого обучающегося с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.9. Оценить обучающимся составленные обучающимся отчеты по практике и направить их в Образовательную организацию в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.2.10. Расследовать несчастные случаи, произошедшие с обучающимися в Профильной организации в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3. Образовательная организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять доступный контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2 Приостановить реализацию практической подготовки в отношении обучающегося, при условии надлежаще установленного факта нарушения последним обязанности по соблюдению режима конфиденциальности Профильной организации, Правил внутреннего распорядка и Техники безопасности.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают путём переговоров или в претензионном порядке.

4.2. Не урегулированные споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует до _____.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору составляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. К договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 ФОРМА Компоненты образовательной программы;

Приложение №2 ФОРМА Перечень помещений _____ в которых реализуются компоненты образовательной программы.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Образовательная организация:	Профильная организация:
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж» (СПб ГБПОУ«ЭМК»)	_____
Адрес юридического лица: 196128, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д7, литер А Фактический адрес: 196128, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, ул. Варшавская, д7, литер А	Адрес юридического лица:
E-mail:empl-2@mail.ru ИНН: 7810260296 КПП:781001001 Тел.: 8 (812) 246-02-04 **Директор**	ИНН: КПП: Тел.: E-mail: **Должность**
_____ **А.В.Гусев** М.П.	_____ **И.О. Фамилия** М.П.

Приложение №1

к договору №_____
о практической подготовке обучающихся
от «___»_____20___ г.

ФОРМА

Компоненты образовательной программы

Наименование основной профессиональной образовательной программы:
_____

Компоненты образовательной программы, реализуемые в форме практической подготовки	Направление подготовки (специаль-ность)	Курс	ФИО обучающихся	Кол-во обуча ющих ся	Вид практики	Сроки практической подготовки

Образовательная организация:
Должность

_____ **И.О. Фамилия**

Профильная организация:
Должность

_____ **И.О. Фамилия**

Форму утверждаем
ПОДПИСИ СТОРОН

Образовательная организация:
Директор

_____ **А.В.Гусев**
М.П.

Профильная организация:
Должность

_____ **И.О. Фамилия**
М.П.

Приложение 2
к договору №_____
о практической подготовке обучающихся
от «__»_____20____ г.

ФОРМА

Перечень помещений
в которых реализуются компоненты образовательной программы

Наименование основной профессиональной образовательной программы
_____

п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Образовательная организация:
Должность

_____ **И.О. Фамилия**

Профильная организация:
Должность

_____ **И.О. Фамилия**

Форму утверждаем
ПОДПИСИ СТОРОН

Образовательная организация:
Директор

_____ **А.В.Гусев**
М.П.

Профильная организация:
Должность

_____ **И.О. Фамилия**
М.П.