Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж»
(СПб ГБПОУ ЭМК)

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания работников
и обучающихся СПб ГБПОУ ЭМК
протокол от 19.04.2023 № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор А.В. Гусев
Приказ директора СПб ГБПОУ ЭМК
от 19.04.2023 № 64-од

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 65891D2787C808F6189942EEF339977F
Владелец: Гусев Александр Владимирович
Действителен: с 13.12.2022 до 07.03.2024

Локальный акт № 33

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Электромашиностроительный колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Санкт-Петербург
2023

Содержание

1. Общие положения 3
2. Порядок оформления возникновения отношений.....3
3. Порядок оформления возникновения отношений в случае перевода обучающегося в Колледж из другой образовательной организации 5
4. Порядок оформления изменения и приостановления отношений.....8
5. Порядок оформления прекращения отношений в связи с отчислением обучающегося....9
6. Порядок оформления прекращения отношений в связи с переводом обучающегося колледжа в другую образовательную организацию ……11
7. Порядок оформления восстановления обучающихся ……12
8. Заключение.....13

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Электромашиностроительный колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся определяет порядок оформления возникновения отношений, в том числе и в случае перевода обучающегося из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, порядок оформления изменения, приостановления, прекращения и возобновления отношений между Санкт-Петербургским государственным бюджетным образовательным учреждением «Электромашиностроительный колледж» (далее – Колледж) и обучающимися и (или) законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1 Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2 Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции от 20.12.2022);

1.2.3 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.2.4 Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

1.2.5 Приказом Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

1.2.6 Приказом Минпросвещения России от 07.03.2023 № 160 «О внесении изменений в пункт 2 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533»;

1.2.7 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

1.2.8 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 года № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

1.2.9 Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

1.2.10 Уставом Колледжа.

1.2 Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (режим доступа URL: https://empl-2.ru/).

2. Порядок оформления возникновения отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Колледжа о приеме лица на обучение (далее – приказ) или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2 В случае приема на целевое обучение, до издания приказа о приеме лица на обучение в Колледж, предшествует заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

2.3 В случае приема лица на обучение в Колледж по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме на обучение, предшествует заключение договора об образовании.

2.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной приказе о приеме на обучение.

2.5 Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

2.5.1 Колледжем и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2.5.2 Колледжем и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.6 В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.7 Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.8 В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.9 Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации. Примерные формы договоров об образовании по образовательным программам среднего профессионального образования утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.10 Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, а также их типовые формы устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.11 Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.12 Прием на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования за счет средств бюджета Санкт-Петербурга проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации».

2.13 Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего образования должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

3. Порядок оформления возникновения отношений в случае перевода обучающегося в Колледж из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

3.1 Сроки приема документов, необходимых для перевода в Колледж, установлены с 01 по 10 число каждого месяца, с сентября по июнь месяцы. Срок проведения перевода – до 01 числа месяца, следующего за месяцем подачи документов.

3.2 Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в Колледже для перевода обучающихся из образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального (далее - вакантные места для перевода).

3.3 Количество вакантных мест для перевода определяется Колледжем с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.4 Перевод обучающихся осуществляется:

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3.5 Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

3.6 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

3.6.1 при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований (если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования);

3.6.2 в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

3.7 Перевод обучающихся в Коллеж допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

3.8 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

3.9 Обучающийся подает в Колледж заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в пункте 3.6.1.

3.10 На основании заявления о переводе, Колледж не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренными разделом 3, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Колледжем, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.11 В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Колледж помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе.

Конкурсный отбор проводится Колледжем не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявлений о переводе и на основе результатов освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, указанных в представленных справках о периоде обучения, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при подаче заявления о переводе.

Результаты освоения лицами, подавшими заявления о переводе, соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, указанные в представленных поступающими в справках о периоде обучения, учитываются по всем предметам в порядке, установленном Колледжем, то есть путем вычисления среднего балла, который подсчитывается путем суммирования всех оценок по предметам и деления полученной суммы на количество предметов с округлением до одной тысячной балла.

На основании среднего балла составляется рейтинг лиц, подавших заявления о переводе, а при равенстве среднего балла приоритет отдается в следующем порядке:

в первую очередь – преимущественным правом зачисления в Колледж на вакантные места для перевода обучающихся на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях имеют лица, указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

во вторую очередь – учитываются следующие результаты индивидуальных достижений лиц, подавших заявление о переводе:

наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

наличие статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству регионального или всероссийского уровня среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

наличие статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства регионального или всероссийского уровня;

наличие статуса победителя или призера спортивных соревнований регионального или всероссийского уровня.

По результатам конкурсного отбора Колледж принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

3.12 При принятии Колледжем решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование профессии, специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором Колледжа или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями директором Колледжа или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью Колледжа. К справке прилагается перечень изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.13 Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Колледж выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную организацией, выдавшей указанный документ, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Колледжем).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

3.13.1 при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.13.2 при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона Российской Федерации от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3.14. Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.13, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

3.15. После издания приказа о зачислении в порядке перевода Колледж формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о

переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.16. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

4. Порядок оформления изменения и приостановления отношений

4.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа.

4.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа.

4.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Колледжа. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4 Изменение образовательных отношений возможно, в связи с:

переводом обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

переводом обучающегося для получения образования по другой профессии, специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

переходом обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение;

совмещением получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

4.5 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4.6 Приостановление образовательных отношений возможно, в связи с предоставлением обучающемуся академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Решение о предоставлении обучающемуся академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет принимается директором Колледжа или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет освобождается от обязанностей, связанных с освоением им

образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в Колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

5. Порядок оформления прекращения отношений в связи с отчислением обучающегося

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

5.1.1 в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2 досрочно по нижеперечисленным основаниям:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения соответствующей образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Колледжа, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа об отчислении обучающегося из Колледжа.

5.4. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Колледжа об отчислении обучающегося из Колледжа.

5.5. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Колледжем в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося. Основания расторжения в одностороннем порядке Колледжем договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

5.6. За неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление из Колледжа.

5.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.8. По решению Педагогического совета Колледжа принятого с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 5.6 настоящего раздела, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Колледжа, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

5.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10. На основании решения Педагогического совета издается приказ директора Колледжа о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления, который доводится до сведения обучающегося, до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания. Факт ознакомления с приказом фиксируется подписью обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.11. Колледж незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледжа меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

5.14. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.2. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа директора Колледжа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении.

6. Порядок оформления прекращения отношений в связи с переводом обучающегося Колледжа в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования

6.1. Порядок досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося - в связи с переводом обучающегося из Колледжа в другую образовательную организацию, реализующему образовательную программу среднего профессионального образования:

6.1.1 по заявлению обучающегося Колледжа, желающего быть переведенным в другую образовательную организацию, Колледж в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, оценки, выставленные Колледжем при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения);

6.1.2 обучающийся представляет в Колледж письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе, выданной принимающей организацией, в которой указываются образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование профессии, специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе;

6.1.3 Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом);

6.1.4 лицу, отчисленному из Колледжа в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная Колледжем выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в Колледж (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в Колледже указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности), либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения);

6.1.5 лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в Колледж студенческий билет, зачетную книжку;

6.1.6 в Колледже, в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная

Колледжем, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет, зачетная книжка.

6.2 Порядок досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося - в связи с переводом обучающегося из Колледжа в другую образовательную организацию, реализующему образовательную программу среднего профессионального образования, не распространяется на:

6.2.1 перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации;

6.2.2 перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии;

6.2.3 перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

7. Порядок оформления восстановления обучающихся

7.1 Обучающийся имеет право на восстановление для получения образования в Колледже, реализующем основные профессиональные образовательные программы.

7.2 Лицо, отчисленное из Колледжа, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

7.3 Лицо, отчисленное из Колледжа, по инициативе Колледжа до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже по договору об образовании в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест по данной профессии (специальности) на соответствующем курсе обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

7.4 Восстановление обучающихся для получения образования в Колледже может производиться при условии установления соответствия предшествующей и нынешней образовательных программ по соответствующей профессии (специальности), в том числе и с возможностью ликвидации разницы в данных программах.

7.5 Заявление о восстановлении в число обучающихся с указанием причины отчисления, определения образовательной программы, курса обучения, группы, условий восстановления рассматриваются директором Колледжа. К заявлению прилагается справка о периоде обучения.

7.6 При восстановлении обучающегося составляется индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности, вызванной расхождениями в учебных планах, с указанием срока ее ликвидации.

7.7 Восстановление лица, отчисленного из Колледжа, оформляется приказом директора.

8. Заключение

Настоящее Положение вступает в силу с даты введения его в действие и действует до 01.03.2028 года, либо до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового.