Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж»
(СПб ГБПОУ ЭМК)

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания работников
и обучающихся СПб ГБПОУ ЭМК
протокол от 29.12.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор А.В. Гусев
Приказ директора СПб ГБПОУ ЭМК
от 29.12.2023 № 206-од

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 65891D2787C808F6189942EEF339977F
Владелец: Гусев Александр Владимирович
Действителен: с 13.12.2022 до 07.03.2024

Локальный акт № 59

Правила оказания платных образовательных услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромашиностроительный колледж»

Санкт-Петербург
2023

Содержание

1. Общие положения.....……..3
2. Виды платных образовательных услуг……4
3. Информация о платных образовательных услугах……5
4. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг……..6
5. Ответственность Исполнителя и Заказчика……8
6. Порядок оказания платных образовательных услуг…….9
7. Порядок оплаты платных образовательных услуг……..10
8. Изменение стоимости платных образовательных услуг……..……11
9. Заключение……..11

1. Общие положения

1.1. Правила оказания платных образовательных услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромашиностроительный колледж» определяют порядок предоставления Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Электромашиностроительный колледж» образовательных услуг по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение.

1.2. Правила оказания платных образовательных услуг (далее – Правила) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромашиностроительный колледж» разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1.2.1 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 24.06.2023);

1.2.2 Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 24.07.2023);

1.2.3 Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 04.08.2023);

1.2.4 Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

1.2.5 Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации: от 08.05.2023 № 727; от 06.06.2023 № 937);

1.2.6 Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.01.2015 № АП-58/18 «Об оказании платных образовательных услуг»;

1.2.7 Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 18.10.2013 № 01-16-3262/13-0-0 «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга»;

1.2.8 Иными нормативными правовыми актами;

1.2.9 Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» (далее – Колледж).

1.3 Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (режим доступа URL: https://empl-2.ru/).

1.4 Понятия, используемые в настоящих Правилах:

1.4.1 ***«Заказчик»*** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.4.2 ***«Исполнитель»*** - Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж» (далее – Колледж) - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

1.4.3 ***«Недостаток платных образовательных услуг»*** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.4.4 ***«Обучающийся»*** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.4.5 ***«Платные образовательные услуги»*** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.4.6 ***«Существенный недостаток платных образовательных услуг»*** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Колледжа. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по каждой реализуемой образовательной программе.

1.6 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга.

1.7 Колледж, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8 Колледж обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Виды платных образовательных услуг

3.1 Колледж самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг

3.2 Колледж оказывает следующие виды платных образовательных услуг в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности:

2.8.1 обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена;

2.8.2 обучение по программам дополнительного профессионального образования – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки;

2.8.3 обучение по программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих;

2.8.4 обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

2.3 Колледж также осуществляет платную образовательную деятельность, не подлежащую лицензированию, путем проведения занятий различных видов (в том числе лекций, стажировок, семинаров), консультационных услуг, конкурсов профессионального мастерства в установленной сфере деятельности, и не сопровождающуюся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

2.4 Перечень и стоимость реализуемых платных образовательных услуг Колледжа утверждается на каждый учебный год приказом директора Колледжа.

3. Информация о платных образовательных услугах

3.1 Колледж обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2 Колледж обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3 Информация, предусмотренная 2.1 и 2.2 настоящих Правил, предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, по адресу: 196128, Санкт-Петербург, Варшавская ул., дом 7, лит. А и на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с этой целью обеспечивает доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде в приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (информационный стенд).

3.4 Колледж знакомит поступающего (его родителей (законных представителей) и (или) заказчика со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), со свидетельством о государственной аккредитации - выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (при необходимости), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

3.5 Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа www.empl-2.ru и на информационном стенде размещает следующую информацию:

3.5.1 условия приема в Колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3.5.2 перечень специальностей (профессий) по договорам об оказании платных образовательных услуг, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением формы получения образования – очная, очно- заочная, заочная);

3.5.3 реализуемые образовательные программы;

3.5.4 требования к уровню образования, которое необходимо для поступления по договорам об оказании платных образовательных услуг (основное общее; среднее общее образование; среднее профессиональное);

3.5.5 информацию об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.5.6 количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

3.5.7 вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

3.5.8 информацию об отсутствии общежития.

3.3 Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа www.empl-2.ru и на информационном стенде размещает информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

3.6.1 локальный акт «Правила оказания платных образовательных услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромашиностроительный колледж»;

3.6.2 образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.6.3 приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3.6.4 описание реализуемой образовательной программы с приложением образовательной программы: учебный план; календарный учебный график; рабочие программы по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике в составе образовательной программы; методические и иные документы;

3.4 Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

4.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об образовании. Договор заключается на основании письменного заявления после предоставления обучающимся и (или) заказчиком документов, предусмотренных для конкретного вида образовательных услуг.

4.2 Договор на оказание платных образовательных услуг заключается между:

4.2.1 исполнителем (Колледжем - организацией, осуществляющей образовательную деятельность), лицом, зачисляемым на обучение (обучающимся), и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (заказчик). В этом случае договор об образовании оформляется в трех экземплярах. Один экземпляр хранится у исполнителя, второй экземпляр - у заказчика, третий экземпляр - у обучающегося.

4.2.2 исполнителем (Колледжем - организацией, осуществляющей образовательную деятельность), и обучающимся (лицом, зачисляемым на обучение). В этом случае заказчик и обучающийся являются одним лицом и договор оформляется в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4.3 Договор от имени Колледжа подписывается директором или лицом, уполномоченным директором колледжа в установленном законодательством порядке.

4.4 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

4.4.1 полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

4.4.2 место нахождения или место жительства исполнителя;

4.4.3 наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика,

телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

4.4.4 место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

4.4.5 фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

4.4.6 фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

4.4.7 права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

4.4.8 полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

4.4.9 сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии) – выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

4.4.10 вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

4.4.11 форма обучения;

4.4.12 сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

4.4.13 вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

4.4.14 порядок изменения и расторжения договора;

4.4.15 другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6 Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации. Примерные формы договоров о дополнительном профессиональном образовании утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

4.7 Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

4.8 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (режим доступа URL: https://empl-2.ru/) на дату заключения договора.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель (Колледж) и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1 безвозмездного оказания образовательных услуг;

5.2.2 соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

5.2.3 возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем (Колледжем). Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель (Колледж) нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1 назначить исполнителю (Колледжу) новый срок, в течение которого исполнитель (Колледж) должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

5.4.2 поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя (Колледжа) возмещения понесенных расходов;

5.4.3 потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

5.4.4 расторгнуть договор.

5.4.1 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.4.2 По инициативе исполнителя (Колледжа) договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.6.1 применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.6.2 невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

5.6.3 установление нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

5.6.4 просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.6.5 невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Порядок оказания платных образовательных услуг

6.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг Колледжем выполняются следующие мероприятия:

6.1.1 изучение потребности населения на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента обучающихся;

6.1.2 разработка и утверждение образовательной программы по каждому виду платных образовательных услуг, которая представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов;

6.1.3 создание условий для предоставления платных образовательных услуг, соответствующих действующим санитарным правилам и нормам, а также с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся;

6.1.4 определение кадрового состава (педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), обеспечивающего оказание платной образовательной услуги. Для оказания платных образовательных услуг Колледжем могут привлекаться как штатных работники, так и сторонние лица;

6.1.5 составление штатного расписания и тарификационных списков работников;

6.1.6 оформление отношений с физическими лицами, исполнителями платных образовательных услуг;

6.1.7 определение стоимости каждого вида платных образовательных услуг – составление и утверждение сметы расходов (калькуляции), исходя из расчета в целом на группу обучающихся по каждой образовательной программе;

6.1.8 издание приказа об утверждении стоимости обучения для одного обучающегося по каждой образовательной программе;

6.1.9 осуществление информационной деятельности – размещение в Колледже в доступном для ознакомления месте и на официальном сайте Колледжа достоверной информации о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, о возможности и условиях получения таких услуг, о размере и порядке оплаты за их оказание;

6.1.10 оформление бланка договора на оказание платной образовательной услуги;

6.1.11 определение перечня необходимых документов, предоставляемых обучающимся и (или) заказчиком, для оказания каждого вида платной образовательной услуги;

6.1.12 издание приказа об организации платных образовательных услуг, назначения лица, ответственного за организацию услуг;

6.1.13 заключение договора на оказание платных образовательных услуг, при предоставлении необходимых документов, с обучающимся и (или) заказчиком;

6.1.14 издание приказа о зачислении обучающихся на обучение по образовательной программе;

6.1.15 издание приказа об утверждении учебной нагрузки преподавательскому составу и утверждении состава административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платной образовательной услуги;

6.1.16 издание приказа об утверждении расписания занятий;

6.1.17 оформление, ведение и хранение личных дел обучающихся, содержащих все сданные при поступлении документы (копии документов), включая документы,

представленные с использованием функционала ЕПГУ, копия документа, выданного Колледжем обучающемуся по окончанию обучения.

6.2. Во время оказания платных образовательных услуг Колледж:

6.2.1 организует текущий контроль количества и качества оказываемых платных образовательных услуг;

6.2.2 соблюдает выполнение расписания занятий;

6.2.3 обеспечивает ведение журнала учета работы педагогических работников (исполнителей);

6.2.4 не допускает присутствия на занятиях посторонних лиц;

6.2.5 проверяет факт проведения и качества занятий ответственными лицами;

6.2.6 ведет табель учета рабочего времени;

6.2.7 организует контроль исполнения обучающимся и (или) заказчиком договорных обязательств в части оплаты оказываемых образовательных услуг.

6.3. По окончании оказания платных образовательных услуг Колледж:

6.3.1 издает приказ об отчислении обучающегося;

6.3.2 в случае оказания платных образовательных услуг, сопровождающихся итоговой аттестацией, лицам, успешно освоившим образовательную программу, выдается документ о квалификации – удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;

6.3.3 в случае оказания платных образовательных услуг, сопровождающихся государственной итоговой аттестацией, лицам, успешно освоившим образовательную программу, выдается документ об образовании и квалификации – диплом о среднем профессиональном образовании;

6.3.4 готовит и представляет в срок до 15 марта для ознакомления заказчикам и обучающимся отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, за предшествующий календарный год, в том числе и на официальном сайте Колледжа.

7. Порядок оплаты платных образовательных услуг

7.1. Оплата платных образовательных услуг производится безналичным способом. Безналичные расчеты производятся в отделениях банков или посредством электронных платежных систем, путем перевода денежных средств на расчетный счет Колледжа в соответствии с реквизитами, указанными в договоре на оказание платной образовательной услуги.

7.2. Стоимость платных образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты осуществляется в соответствии с договором об образовании.

7.3. При поступлении в Колледж на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется стопроцентная предоплата за первое полугодие (семестр). Оплата следующих полугодий (семестров) производится в сроки, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг.

7.4. При поступлении в Колледж на обучение по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения, по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам за счет средств физических и (или) юридических лиц, оплата обучения производится с учетом календарных особенностей организации учебного процесса, но также на условиях предоплаты.

7.5. По согласованию между исполнителем и заказчиком могут быть изменены

сроки оплаты. Решение об изменении сроков оплаты принимается в индивидуальном порядке на основании личного заявления заказчика.

7.6. В случае отчисления обучающегося из Колледжа остаток средств, неиспользованных за обучение, возвращается заказчику (по его заявлению) пропорционально не оказанным услугам. Фактические затраты рассчитываются на дату издания приказа об отчислении.

7.7. В случае предоставления обучающемуся академического отпуска предоплата, произведенная заказчиком до академического отпуска и не израсходованная до его начала, засчитывается в стоимость обучения за учебный год, в котором будет учиться обучающийся после выхода из академического отпуска.

7.8. За период предоставления обучающемуся академического отпуска плата за обучение с заказчика не взимается.

7.9. Оплата платных образовательных услуг может производиться за счет материнского капитала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При возникновении переплаты по договору об образовании переплата засчитывается в счет предстоящих платежей или возвращается заказчику (по его заявлению) за последний семестр.

8. Изменение стоимости платных образовательных услуг

8.1. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

8.2. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании в случаях, предусмотренных пунктом 5.2 и пунктом 5.4 настоящих Правил.

8.3. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг доводятся до сведения физического и (или) юридического лица, имеющего намерение заказать либо заказывающего платные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

8.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании осуществляется на основании заявления заказчика.

8.5. Решение о снижении стоимости предоставляемых платных образовательных услуг утверждается приказом директора Колледжа.

8.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9. Заключение

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до 31.12.2026 года, либо до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового.