

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж»
(СПб ГБПОУ ЭМК)

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
СПб ГБПОУ ЭМК
протокол от 28.12.2024 № 10

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ А.В. Гусев
Приказ директора СПб ГБПОУ ЭМК
от 28.12.2024 № 295-од

Локальный акт № 29

Положение о практической подготовке обучающихся
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж»

Санкт-Петербург
2024



Содержание

1. Общие положения	3
2. Базовые принципы.....	3
3. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся	4
4. Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики	5
5. Права и обязанности основных участников практической подготовки при проведении практики	7
6. Заключение.....	8
Приложения.....	9



1. Общие положения

1.1 Положение о практической подготовке обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» (далее – Положение) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка), в том числе при проведении практики в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромашиностроительный колледж» (далее – Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

1.2.1 Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2 Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2022 № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»;

1.2.3 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2022 № 1152);

1.2.4 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652);

1.2.5 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.04.2024 № 272);

1.2.6 Федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

1.2.7 Иными нормативными правовыми актами;

1.2.8 Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж».

1.3 Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (режим доступа URL: <https://empl-2.ru/>).

2. Базовые принципы

2.1 Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.



2.2 Объем образовательной деятельности в форме практической подготовки по отдельным циклам учебного плана может быть различен.

2.3 Общеобразовательный цикл учебного плана включает от 0% до 40% видов учебной деятельности в форме практической подготовки в рамках учебных предметов из обязательных предметных областей, изучаемых на углубленном уровне с учетом технологического профиля подготовки, а также дополнительных учебных предметов, курсов, реализуемых с учетом специфики осваиваемой специальности/профессии.

2.4 Отдельные разделы (темы) дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, а также математического и общего естественно-научного циклов («Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Информатика», «Математика», «Физическая культура» и др.), реализованные в форме практической подготовки, направлены на формирование определенных практических навыков, ориентированных на будущую профессиональную деятельность, с учетом специфики подготовки в рамках образовательной программы по специальности/профессии. Объем образовательной деятельности, реализуемый в форме практической подготовки, в рамках общего гуманитарного и социально-экономического, а также математического и общего естественно-научного циклов варьируется от 0% до 40% от общего объема учебной нагрузки данных циклов.

2.5 Объем образовательной деятельности, реализуемый в форме практической подготовки в рамках общепрофессионального цикла, варьируется от 30% до 60% от общего объема учебной данного цикла и реализуется с привлечением специального оборудования (материалов) в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, оснащенных в соответствии с требованиями инфраструктурных листов, предъявляемых к площадке, заявленной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и т.д.

2.6 Объем образовательной деятельности, реализуемый в форме практической подготовки в рамках профессионального цикла, варьируется от 60% до 80% от общего объема учебной нагрузки данного цикла и предусматривает выполнение, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в условиях, приближенных к производственным.

2.7 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) организуется в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО и может реализовываться в форме практической подготовки в объеме 80% - 100%, с учетом специфики образовательной программы по специальности/профессии.

3. Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся

3.1 Практическая подготовка в Колледже организована:

3.1.1 непосредственно в Колледже, в том числе в структурных подразделениях Колледжа (далее - Мастерские), предназначенных для проведения практической подготовки;

3.1.2 в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией.



3.2 Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом следующим образом:

3.2.1 при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

3.2.2 при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.3 Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

3.5 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.6 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

4. Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики

4.1. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии \специальности.

4.2. Программы практики разработаны с учетом требований, установленных настоящим Положением, утверждаются Колледжем и являются составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

4.3. Программа практики включает в себя:



- 4.3.1 указание видов практики, способов и форм ее проведения;
 - 4.3.2 перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
 - 4.3.3 указание места практики в структуре образовательной программы;
 - 4.3.4 указание объема практики в соответствии с учебным планом по образовательной программе;
 - 4.3.5 содержание практики;
 - 4.3.6 указание форм отчетности по практике;
 - 4.3.7 оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
 - 4.3.8 информационное обеспечение обучения;
 - 4.3.9 перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, необходимых для проведения практики;
 - 4.3.10 перечень информационно-телекоммуникационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
 - 4.3.11 описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики:
- 4.4 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:
- 4.4.1 последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
 - 4.4.2 целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;
 - 4.4.3 связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.
- 4.5 Направление обучающихся в профильную организацию для прохождения практики осуществляется на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией (приложение 1).
- 4.6 При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.
- 4.7 При наличии в профильной организации или в Колледже (при организации практической подготовки в Колледже) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.
- 4.8 Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за Колледжем (при организации практической подготовки в Колледже) или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.
- 4.9 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.



5. Права и обязанности основных участников практической подготовки при проведении практики

5.1 Для руководства практикой обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, проводимой в Колледже, назначается руководитель (руководители) практики из числа преподавателей Колледжа.

5.2 Для руководства практикой обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, проводимой в Колледже, назначается руководитель (руководители) практики из числа мастеров производственного обучения Колледжа.

5.3 Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа педагогических работников Колледжа (далее – руководитель практики от Колледжа), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

5.4 Руководитель практики от Колледжа:

5.4.1 обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

5.4.2 составляет рабочий график (план) проведения практики;

5.4.3 разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

5.4.4 организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

5.4.5 участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации;

5.4.6 несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

5.4.7 осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

5.4.8 оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

5.4.9 оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

5.5 Руководитель практики от профильной организации:

5.5.1 согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

5.5.2 предоставляет рабочие места обучающимся;

5.5.3 обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

5.5.4 проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

5.5.5 дает характеристику обучающемуся и ставит свою оценку по результатам проведения практики.

5.6 При организации практической подготовки обучающиеся и работники Колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной



организации (Колледжа, в структурном подразделении которого организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

5.7 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

5.8 Обучающиеся в период прохождения практики:

5.8.1 выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

5.8.2 ведут дневник практики;

5.8.3 соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

5.8.4 соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

5.8.5 по результатам практики обучающимся составляется отчет.

6. Заключение

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует без ограничения срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового.

Форма договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Колледжем и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

**ДОГОВОР №
о практической подготовке обучающихся**

г. Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20__ г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж» (СПб ГБПОУ «ЭМК»), именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Гусева Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется на объектах Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Не позднее, чем за 30 суток до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы предоставить в Профильную организацию программу практики и поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы. Направить в Профильную организацию обучающихся Образовательной организации в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательной организации, который:

- а) обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- б) организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью;
- в) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью;



г) несет ответственность за надлежащую реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
д) обеспечивает контроль за соблюдением обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации в период практики.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом в Профильную организацию.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. В случае необходимости оказывать работникам Профильной организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.6. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, произошедших с обучающимися в Профильной организации в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1. Предоставить Образовательной организации места проведения практики согласно календарному плану в соответствии с Приложением № 1 к настоящему договору.

2.2.2. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.3. Назначить из числа наиболее квалифицированных работников Профильной организации лицо, ответственное за организацию и реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2.4. При смене лица, указанного в пункте 2.2.3 настоящего договора, в 10-дневный срок надлежаще сообщить об этом в Образовательную организацию.

2.2.5. Обеспечить обучающимся условия безопасного прохождения практики с соблюдением норм санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Провести надлежащие инструктажи с обучающимися по соблюдению мер пожарной безопасности, охране труда и техники безопасности в период прохождения практики с обязательным отражением в соответствующей документации. Ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами (при наличии и необходимости) Профильной организации.

2.2.6. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности незамедлительно сообщать в письменном виде руководителю Образовательной организации – директору СПб ГБ ПОУ «ЭМК» по электронной почте: empl-2@mail.ru.

2.2.7. Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся.

2.2.8. По окончании практики выдать характеристику на каждого обучающегося с отражением качества подготовленного им отчета.

2.2.9. Оценить обучающимся составленные обучающимся отчеты по практике и направить их в Образовательную организацию в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.2.10. Расследовать несчастные случаи, произошедшие с обучающимися в Профильной организации в соответствии с действующим законодательством РФ.



2.3. Образовательная организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять доступный контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2 Приостановить реализацию практической подготовки в отношении обучающегося, при условии надлежаще установленного факта нарушения последним обязанности по соблюдению режима конфиденциальности Профильной организации, Правил внутреннего распорядка и Техники безопасности.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают путём переговоров или в претензионном порядке.

4.2. Не урегулированные споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует до _____.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору составляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.



6.5. К договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
Приложение №1 ФОРМА Компоненты образовательной программы;
Приложение №2 ФОРМА Перечень помещений _____ в которых реализуются компоненты образовательной программы.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Образовательная организация:

**Санкт-Петербургское
государственное
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Электромашиностроительный колледж»
(СПб ГБПОУ «ЭМК»)**

Адрес юридического лица:
196128, Российская Федерация,
г. Санкт-Петербург,
ул. Варшавская, д7, литер А
Фактический адрес:
196128, Российская Федерация,
г. Санкт-Петербург,
ул. Варшавская, д7, литер А

E-mail: empl-2@mail.ru

ИНН: 7810260296

КПП: 781001001

Тел.: 8 (812) 246-02-04

Директор

_____ **А.В.Гусев**

М.П.

Профильная организация:

Адрес юридического лица:

ИНН:

КПП:

Тел.:

E-mail:

Должность

_____ **И.О. Фамилия**

М.П.



Приложение №1

к договору № _____
о практической подготовке обучающихся
от «__» _____ 20__ г.

ФОРМА

Компоненты образовательной программы

Наименование основной профессиональной образовательной программы:

Компоненты образовательной программы, реализуемые в форме практической подготовки	Направление подготовки (специальность)	Курс	ФИО обучающихся	Кол-во обучающихся	Вид практики	Сроки практической подготовки

Образовательная организация:

Должность

_____ **И.О. Фамилия**

Профильная организация:

Должность

_____ **И.О. Фамилия**

**Форму утверждаем
ПОДПИСИ СТОРОН**

Образовательная организация:

Директор

_____ **А.В.Гусев**

М.П.

Профильная организация:

Должность

_____ **И.О. Фамилия**

М.П.



Приложение 2
к договору № _____
о практической подготовке обучающихся
от «__» _____ 20__ г.

ФОРМА

Перечень помещений в которых реализуются компоненты образовательной программы

Наименование основной профессиональной образовательной программы

п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Образовательная организация:

Должность

_____ **И.О. Фамилия**

Профильная организация:

Должность

_____ **И.О. Фамилия**

Форму утверждаем ПОДПИСИ СТОРОН

Образовательная организация:

Директор

_____ **А.В.Гусев**

М.П.

Профильная организация:

Должность

_____ **И.О. Фамилия**

М.П.

