

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж»
(СПб ГБПОУ ЭМК)

ПРИНЯТО

на заседании Общего собрания
СПб ГБПОУ ЭМК
протокол от 28.12.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ А.В. Гусев
Приказ директора СПб ГБПОУ ЭМК
от 28.12.2024 № 295-од

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Студенческого совета СПб ГБПОУ ЭМК
протокол от 25.12.2024 № 1

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
СПб ГБПОУ ЭМК
протокол от 25.12.2024 № 2

Локальный акт № 10

Положение о Совете

Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж»



Содержание

1. Общие положения	3
2. Цель, задачи Совета Колледжа	3
3. Состав и срок полномочий Совета Колледжа	4
4. Компетенции Совета Колледжа.....	4
5. Организация работы Совета Колледжа	4
6. Права и обязанности членов Совета Колледжа.....	5
7. Делопроизводство Совета Колледжа.....	5
8. Заключение.....	6



1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Совете Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» (далее – Положение) определяет цель, задачи, компетенции, состав и срок полномочий, права и обязанности членов Совета Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» (далее – Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

1.2.1 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2 Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный Колледж».

1.3 Совет Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный Колледж» является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа.

1.4 Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (режим доступа URL: <https://empl-2.ru/>).

2. Цель, задачи Совета Колледжа

2.1 Целью Совета Колледжа является решение вопросов, относящихся к компетенции Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» для осуществления образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности.

2.2 Задачами Совета Колледжа являются:

осуществление общего руководства деятельностью Колледжа;

повышение эффективности образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности;

принятие решений по вопросам укрепления и развития материально-технической базы Колледжа в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

контроль за своевременным и полным предоставлением соответствующим категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

содействие эффективному и целевому расходованию финансовых и материальных средств Колледжа.

решение иных вопросов, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности Колледжа, в соответствии с законодательством Российской Федерации.



3. Состав и срок полномочий Совета Колледжа

3.1. В состав Совета Колледжа входят директор, заместители директора, главный бухгалтер.

3.2. Совет Колледжа, как постоянно действующий коллегиальный орган управления, имеет бессрочный срок полномочий.

4. Компетенции Совета Колледжа

К компетенции Совета Колледжа относится решение следующих вопросов:

4.1 Рассмотрение и выработка предложений по разработке концепции развития Колледжа.

4.2 Рассмотрение вопросов привлечения для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств.

4.3 Рассмотрение вопросов поощрения работников и обучающихся Колледжа за достижения в труде, учебе, общественной, творческой и спортивной деятельности.

4.4 Рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных на рассмотрение директором, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации

5. Организация работы Совета Колледжа

5.1. Совет Колледжа осуществляет свою деятельность на основании Положения о Совете Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж», которое принимается Общим собранием с учетом мнения студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждается приказом директора Колледжа.

5.2. Председателем Совета Колледжа является директор.

5.3. Совет Колледжа в целях организации своей деятельности избирает открытым голосованием из числа своих членов секретаря, который ведет протоколы его заседаний.

5.4. Совет Колледжа собирается на свои заседания не реже одного раза в три месяца. Внеочередное заседание Совета Колледжа может быть собрано по инициативе директора или трети его членов. Совет Колледжа считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Совета Колледжа.

5.5. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы во главе с членами Совета Колледжа, по отдельным вопросам на заседания Совета Колледжа могут приглашаться работники Колледжа, социальные партнеры, представители работодателей.

5.6. В период сложной эпидемиологической ситуации, карантина, решения о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории субъекта Российской Федерации, заседания Совета Колледжа могут организовываться и проводиться в дистанционной форме.

5.7. Председатель Совета Колледжа: принимает решение о проведении заседаний, устанавливает конкретные даты заседаний и председательствует на заседаниях; организует работу Совета Колледжа; утверждает повестку дня, ведет заседание; дает поручения членам Совета Колледжа по подготовке к заседанию; создает необходимые условия для коллегиального обсуждения вопросов, вынесенных на рассмотрение; подписывает решения Совета Колледжа; контролирует исполнение решений; координирует подготовку и проведение заседаний Совета Колледжа в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий (при необходимости).



5.8. По каждому из вопросов повестки дня Совет Колледжа открытым голосованием принимает решение с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета Колледжа и оформляются протоколом. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в процессе голосования.

5.9. Решения Совета Колледжа обязательны для всех работников и обучающихся. О решениях, принятых Советом Колледжа, информируются все участники образовательного процесса. Решение Совета Колледжа вступает в силу с момента его объявления коллективу, либо с момента опубликования с вывешиванием на информационном стенде Колледжа. Решение Совета Колледжа, при необходимости, оформляется приказом директора.

5.10. Председатель Совета Колледжа организует контроль за выполнением принятых решений.

5.11. Секретарь заседаний Совета Колледжа: оповещает участников о предстоящем заседании и информирует о повестке дня; форме проведения заседания; обеспечивает подготовку материалов для проведения заседания; ведет протокол заседания; обеспечивает хранение протоколов заседаний; контролирует сроки исполнения решений Совета Колледжа, информирует председателя о ходе исполнения решений; обеспечивает рассылку копий и выписок из протоколов заседаний.

6. Права и обязанности членов Совета Колледжа

6.1. Совет Колледжа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

6.2. Члены Совета Колледжа не могут непосредственно вмешиваться в профессиональную деятельность директора.

6.3. Члены Совета Колледжа имеют право:

на своевременное ознакомление с датой, местом, временем, повесткой заседания Совета Колледжа, а также с необходимыми материалами по обсуждаемым вопросам;

вносить предложения в повестку заседания Совета Колледжа;

требовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если это требование поддержано большинством членов Совета Колледжа;

выражать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов и вносить предложения по решению обсуждаемых вопросов.

6.4. Члены Совета Колледжа обязаны:

присутствовать на заседаниях Совета Колледжа;

принимать активное участие в обсуждении и решении вопросов, вынесенных на обсуждение Совета Колледжа;

выступать на заседаниях Совета Колледжа;

повышать свою профессиональную компетентность в области организации деятельности Колледжа;

соблюдать конфиденциальность по вопросам, признанными Советом Колледжа, не подлежащими разглашению;

проявлять личную активность при исполнении решений Совета Колледжа;

показывать личный положительный пример при исполнении решений Совета Колледжа.

7. Делопроизводство Совета Колледжа

7.1. На заседании Совета Колледжа ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Колледжа.

7.2. В протоколе записывается его номер, дата заседания Совета Колледжа, количество присутствующих, фамилии присутствующих членов Совета и фамилии



приглашенных (при наличии), повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, участвующих в работе Совета Колледжа, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним.

7.3. Протоколы Совета Колледжа хранятся в делах Колледжа в течение 3-х лет.

8. Заключение

Настоящее Положение вступает в силу с даты введения его в действие и действует без ограничения срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового.