

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по образованию  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Электромашиностроительный колледж»  
(СПб ГБПОУ ЭМК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ ЭМК

\_\_\_\_\_ / А.В. Гусев /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
учебной дисциплины ОП.04

**МЕНЕДЖМЕНТ**

22.02.2006 Сварочное производство  
(базовый уровень)

Форма обучения: заочно

г. Санкт-Петербург

2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 22.02.06 Сварочное производство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2014 № 360, зарегистрированного Министерством Юстиции Российской Федерации от 27.06.2014 № 32877, входящей в укрупненную группу профессий 15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж».

Разработчик(и): Макарова Александра Юрьевна, преподаватель Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж».

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин, протокол от 31.08.2023 № 1;

ПРИНЯТА решением Педагогического совета, протокол от 31.08.2023 № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b>

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 22.02.06 Сварочное производство.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.04).

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### уметь:

- применять методику принятия эффективного решения;
- организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей;

#### знать:

- организацию производственного и технологического процессов;
- условия эффективного общения.

#### Учебная дисциплина направлена на формирование следующих общих компетенций:

- **ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- **ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- **ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- **ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- **ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- **ОК 7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- **ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- **ОК 9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Учебная дисциплина направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:**

- **ПК 1.1.** Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.
- **ПК 1.2.** Выполнять технологическую подготовку производства сварных конструкций.
- **ПК 1.3.** Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.
- **ПК 1.4.** Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.
- **ПК 2.1.** Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.
- **ПК 2.2.** Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений и конструкций.
- **ПК 2.3.** Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.
- **ПК 2.4.** Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.
- **ПК 2.5.** Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.
- **ПК 3.1.** Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.
- **ПК 3.2.** Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.
- **ПК 3.3.** Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.
- **ПК 3.4.** Оформлять документацию по контролю качества сварки.
- **ПК 4.1.** Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.
- **ПК 4.2.** Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.
- **ПК 4.3.** Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.
- **ПК 4.4.** Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.
- **ПК 4.5.** Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

Вариативные часы направлены на закрепление предусмотренных ФГОС знаний и умений. Часы направлены на более широкое рассмотрение вопросов, связанных с психологией менеджмента и психологией личности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающихся 130 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 6 часа;
- самостоятельной работы – 124 часов.

### 1.5. Использование часов вариативной части

Вариативная часть (28 часов) ФГОС СПО по профессии 22.02.06 Сварочное производство распределена следующим образом:

Объем академических часов	Обоснование тема, получение дополнительных умений, знаний, коды формируемых компетенций
10	Стратегический и тактический менеджмент в управлении предприятием Сценарий стратегического управления. Выбор стратегий и поиск альтернатив. Выполнение стратегий. (ОК1-ОК9; ПК 1.1.-ПК4.5)
8	Управление организацией и персоналом. Конфликт как органическая составляющая жизни общества и организации. Сущность и классификация конфликтов. Стадии развития конфликтов. (ОК1-ОК9)
10	Производственный менеджмент как основа управления производственным процессом. (ОК1-ОК9; ПК 1.1.-ПК4.5)

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>130</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>6</b>
в том числе:	
практические работы	<b>1</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>124</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме: зачета</i>	<i>1</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Менеджмент</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Основные положения, понятия и этапы становления менеджмента как науки	<b>Самостоятельная работа:</b>  <b>Основные положения и понятия менеджмента</b> Менеджмент, как наука управления. Модель «менеджмент предприятия», как сложная вероятностная система. Управление как неотъемлемое свойство всех организованных систем. Понятие системы и ее свойства. <b>Основные школы и направления в менеджменте.</b> Этапы становления. Научная школа управления Тейлора. Административная школа управления Файоля. Школа человеческих отношений и поведенческая школа. Школа научного управления (количественная школа) и школа системного подхода. <b>Функции управления</b> Функции управления, их классификация, непрерывная связь и взаимосвязь. Методы управления. Экономическое, административное и социально-психологическое управление. Стиль управления.	20	2  2
<b>Тема 1.2.</b> Производственный менеджмент как основа управления производственным процессом.	<b>Самостоятельная работа</b> Самостоятельное изучение материала по заданной теме; Подготовка к практическому занятию. <b>Другие разновидности менеджмента, проводимого на предприятии</b> Финансовый менеджмент, эккаутинг, лизинг, траст, аренда, риск-менеджмент, инвестиционный и инновационный менеджмент. Управление качеством (менеджмент качества). TQM – система тотального качества. Стандарты серии ISO 9000. <b>Изучение зарубежного опыта</b> Зарубежный опыт на примере ведущих корпораций мира. 14 принципов производственного менеджмента корпорации Тойота. Изучение японского опыта: философия кайдзен, система канбан, кружки качества. <b>Производственный менеджмент</b>	20	

	Производственный менеджмент как основа управления производственным процессом. Основные разновидности производственного менеджмента. Анализ передового зарубежного опыта на примере ведущих корпораций мира.			
<b>Тема 1.3.</b> Организация (предприятие) как основной объект управления.	<b>Содержание учебной дисциплины</b>			
	1.2.1.	<b>Основные признаки организации</b> Сущность и виды предпринимательской деятельности. Основные признаки организации. Понятие организации и ее структура. Основные требования, предъявляемые к организации. Цели, задачи, методы и функции организации. Концепция жизненного цикла организации. Внешняя и внутренняя среда организации.	1	2
	1.2.2.	<b>Человек и организация</b> Ожидание индивида от организации, ожидание организации от индивида. Область соприкосновения интересов организации и сотрудников.		2
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Самостоятельное изучение материала по заданной теме; Подготовка к практическому занятию. Построение организационной структуры управления производственным комплексом.		20	
<b>Тема 1.4.</b> Психология менеджмента. Роль менеджера в организации производственного процесса. Основы психологии личности	<b>Содержание учебной дисциплины</b>			
	1.3.1.	<b>Психология менеджмента. Основы психологии личности</b> Психология, поведение и деятельность. Мотивы поведения и результаты деятельности индивида. Пирамида потребностей по Маслоу. Влияние внешней и внутренней среды на содержание работы менеджера. Теория мотивации по Мак-Клелланду. Теория неравенства.	1	2
	1.3.2.	<b>Роль менеджера в организации</b> Межличностное и групповое общение. Основные моменты культуры управления. Качества современного менеджера. Производственный климат взаимоотношений: социальный, моральный, психологический. Методы оценки эффективности управления.		2
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Самостоятельное изучение материала по заданной теме; Подготовка к практическому занятию. Теории мотивации, терминальные и инструментальные ценности.		20	
<b>Тема 1.5</b>	<b>Содержание учебной дисциплины</b>			

Управление организацией и персоналом.	1.5.1	<b>Управление персоналом</b> Построение, состав производственных подразделений организации. Формальные и неформальные группы. Основные мотивы создания неформальных групп. Подбор, подготовка и переподготовка кадров. Текучесть кадров. Возраст, опыт и карьера. Основные направления кадровой политики организации. Подбор персонала. HR-менеджеры, рекрутинговые агентства, тренинговые и коучинговые компании. Хэдхантинговые компании.	1	2
	1.5.2.	<b>Конфликтные ситуации и их разрешение</b> Конфликт как органическая составляющая жизни общества и организации. Сущность и классификация конфликтов. Стадии развития конфликтов. Причины конфликта и его последствия. Управление конфликтами. Основные приемы разрешения конфликтной ситуацией. Природа стрессов. Взаимосвязь конфликта и стресса. Позитивные и негативные проявления стрессов.		2
	1.5.3.	<b>Внешнее управление организацией</b> PR- менеджмент, имидж предприятия, корпоративный слоган, торговая марка, миссия и философия фирмы. Фирменный бренд, гудвилл (доброе имя организации). Имиджмейкеры и промоутеры.		2
	<b>Практические занятия №4</b>			
	№ 4.	Рассмотрение конфликтных ситуаций. Выработка вариантов поведения, направленных на разрешение конфликтной ситуации.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Самостоятельное изучение материала по заданной теме; Подготовка к практическому занятию		20	
<b>Тема 1.6</b> Стратегический и тактический менеджмент в управлении предприятием	<b>Содержание учебной дисциплины</b>			
	1.6.	Понятие стратегического управления. Стратегическая ориентация. Сценарий стратегического управления. Содержание этапов. Подходы к стратегическому управлению.	1	2

	<p><b>Самостоятельная работа</b>  Самостоятельное изучение материала по заданной теме;  Подготовка к дифференцированному зачету. Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и специальной литературой по вопросам, составленным преподавателем  Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.  Работа с первичными документами. Изучение нормативной литературы.  Изучение должностных инструкций.  Знакомство с работой руководства производственных подразделений.</p>	24	
<i>зачет по предмету</i>		<b>1</b>	
<b>ИТОГО</b>		<b>130</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности».

*Оборудование учебного кабинета:*

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

*Технические средства обучения:*

- ПК учителя (переносной) с выходом в сеть Интернет с лицензионным программным обеспечением;
- видеопроектор;
- проекционный экран.

*Наглядные средства обучения*

- презентации по темам дисциплины;
- комплект методической документации.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основные источники:*

1. Балашов, А. П. Менеджмент : учебное пособие / А.П. Балашов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0627-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048495>

*Дополнительные источники:*

1. Карпова, А. В. Трудовое право : учебное пособие / А. В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 316 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015455-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>
2. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия : словарь / Г.В. Кисляков, Н.А. Кислякова. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 176 с. — (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009748-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014949>

*Нормативно-справочная литература:*

1. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

2. Нормативные документы о составе затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг).
3. Единые нормы амортизационных отчислений.
4. Положения о бухгалтерском учете (ПБУ).
5. Производственный менеджмент
6. Особенности производственного менеджмента

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

код формируемой компетенции	Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
ОК 1- ОК 9 ПК 1.1-ПК 4.5	Тема 1.1. Основные положения и понятия менеджмента на производстве	Умение правильно -применять методику принятия эффективного решения; -организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей. Знание -организации производственного и технологического процессов; -условия эффективного общения	Текущий контроль: -выполнение индивидуальных домашних заданий; -тестирование.
ОК 1- ОК 9 ПК 1.1-ПК 4.5	Тема 1.2. Организация (предприятие) как объект управления	Умение правильно -применять методику принятия эффективного решения; -организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей. Знание -организации производственного и	Текущий контроль: -выполнение индивидуальных домашних заданий; -экспертное оценивание выполнения практического задания №1.

код формируемой компетенции	Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
		технологического процессов; -условия эффективного общения	
<b>ОК 1- ОК 9</b> <b>ПК 1.1-ПК 4.5</b>	<b>Тема 1.3.</b> Психология менеджмента. Роль менеджера в организации производства.	Умение правильно -применять методику принятия эффективного решения; -организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей. Знание -организации производственного и технологического процессов; -условия эффективного общения	-экспертное оценивание выполнения самостоятельных работ; -выполнение индивидуальных домашних заданий. -экспертное оценивание выполнения практического задания №2.
<b>ОК 1- ОК 9</b> <b>ПК 1.1-ПК 4.5</b>	<b>Тема 1.4.</b> Управленческое решение	Умение правильно -применять методику принятия эффективного решения; -организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей. Знание -организации производственного и технологического процессов; -условия эффективного общения	Текущий контроль: -выполнение индивидуальных домашних заданий; -тестирование. -экспертное оценивание выполнения практического задания №3 и №4.
<b>ОК 1- ОК 9</b> <b>ПК 1.1-ПК 4.5</b>	<b>Тема 1.5.</b> Основы психологии личности	Умение правильно -применять методику принятия эффективного решения; -организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей. Знание	-экспертное оценивание выполнения самостоятельных работ; -выполнение индивидуальных домашних заданий.

код формируемой компетенции	Раздел (тема) учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-организации производственного и технологического процессов;</li> <li>-условия эффективного общения</li> </ul>	
<b>ОК 1- ОК 9 ПК 1.1-ПК 4.5</b>	<b>Тема 1.6</b> Управление персоналом.	<p>Умение правильно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять методику принятия эффективного решения;</li> <li>-организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей.</li> </ul> <p>Знание</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организации производственного и технологического процессов;</li> <li>-условия эффективного общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-экспертное оценивание выполнения самостоятельных работ;</li> <li>-выполнение индивидуальных домашних заданий.</li> <li>-экспертное оценивание выполнения практического задания №3.</li> </ul>
<b>ОК 1- ОК 9 ПК 1.1-ПК 4.5</b>	<b>Тема 1.7</b> Стратегический и тактический менеджмент	<p>Умение правильно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять методику принятия эффективного решения;</li> <li>-организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей.</li> </ul> <p>Знание</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организации производственного и технологического процессов;</li> <li>-условия эффективного общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение индивидуальных домашних заданий.</li> <li>-экспертное оценивание выполнения практического задания №4.</li> </ul>
<b>ОК 1- ОК 9 ПК 1.1-ПК 4.5</b>	<b>Тема 1.8</b> Основные положения маркетинга	<p>Умение правильно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять методику принятия эффективного решения;</li> <li>-организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-экспертное оценивание выполнения самостоятельных работ;</li> <li>-выполнение индивидуальных домашних заданий.</li> </ul>

<b>код формируемой компетенции</b>	<b>Раздел (тема) учебной дисциплины</b>	<b>Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
		совершенствования исполнителей. Знание -организации производственного и технологического процессов; -условия эффективного общения	