

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Электромашиностроительный колледж»
(СПб ГБПОУ ЭМК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ А.В. Гусев

Приказ от 21.05.2024

Рабочая программа учебной дисциплины
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального
образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
15.02.16 Технология машиностроения

г. Санкт-Петербург
2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 15.02.16 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 14.06.2022 № 444, входящей в укрупненную группу профессий 15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж»

Разработчик(и): Лукина Мария Владимировна, преподаватель Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж»

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ на заседании методической комиссии общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, протокол от 28.08.2023 № 1; на заседании методического совета протокол 08.04.2024 № 1; на заседании методического совета протокол от 09.04.2024 № 1.

ПРИНЯТА решением Педагогического совета, протокол от 10.04.2024 № 1.

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	15

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.02.16 Технология машиностроения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина входит в социально-гуманитарный учебный цикл является профессиональной учебной дисциплиной.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР) и предметные результаты базового уровня (ПРБ).

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании общих и профессиональных компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 5.3, ПК 5.4

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
МР 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
МР 08	Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

МР 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;
ПР6 01	Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
ПР6 02	Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;
ПР6 03	Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
ПР6 04	Сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Объем академических часов
Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося	111
аудиторной учебной работы	109
в том числе:	
практические занятия	107
В том числе в форме практической подготовки	
Самостоятельной учебной работы	2
в том числе:	
работа с источниками информации: подготовка к дифференцированному зачету	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Учебно-методическое обеспечение:

- примерная программа учебной дисциплины;
- календарно – тематическое планирование;
- раздаточный дидактический материал;
- электронные ресурсы;
- оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- учебник, учебное пособие;
- методические указания к практическим занятиям.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебных занятий и формы организации деятельности обучающихся	Объем академических часов	Коды формируемых результатов, компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Специальность ТОП-50 Специалист по технологии машиностроения		32	
Тема 1.1. Я и моя специальность	Содержание учебного материала		МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРБ 01, ПРБ 02, ПРБ 03, ПРБ 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1,
	<i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения.		
	<i>Грамматика:</i> - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		
	Практические занятия	18	
	1. Практическое занятие: Чтение и перевод текста по теме: «Современный мир специальностей. Проблемы выбора будущей специальности»	4	
	2. Практическое занятие: Чтение и перевод текста по теме: «Английский язык- язык международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации»	4	
	3. Практическое занятие: Беседа/дискуссия на тему: «Представление себя в специальности. Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение рабочей квалификации»	2	
	4. Практическое занятие: Чтение и перевод текстов и диалогов по теме: «Я и моя специальность»	4	
5. Практическое занятие: Составить сообщение: «Почему я выбрал специальность «Специалист по технологии машиностроения» (монологическая речь)	4		
Тема 1.2. Диалог-общение	Содержание учебного материала		МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРБ 01, ПРБ 02,
	<i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. <i>Грамматика:</i>		

	- грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		ПР6 03, ПР6 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1
	Практические занятия	8	
	1. Практическое занятие: Диалог этикетного характера, диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения	2	
	2. Практическое занятие: Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения	2	
	3. Практическое занятие: Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального и социального общения	2	
	4. Практическое занятие: Беседа/дискуссия на тему: «Английский язык в профессиональном общении»	2	
Тема 1.3. Страна, принимающая участников WORLDSKILLS INTERNATIONAL	Содержание учебного материала		МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	<i>Лексика:</i> - по теме		
	<i>Грамматика:</i> - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		
	Практические занятия	6	
	1. Практическое занятие: Чтение и перевод текста и диалогов по теме: «Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология»	1	
	2. Практическое занятие: Чтение и перевод текста по теме: «Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны»	1	
	3. Практическое занятие: Чтение и перевод текста по теме: «Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники»	1	
	4. Практическое занятие: Чтение и перевод текста по теме: «Научно-технический прогресс, общественная жизнь страны, образ жизни людей»	1	
	5. Практическое занятие: Чтение и перевод текста и диалогов по теме: «Ценностные ориентиры молодежи. Досуг молодежи, спорт. Возможности получения профессионального образования»	1	
6. Практическое занятие: Чтение и перевод текста и диалогов по теме: «Отдых, туризм, культурные достопримечательности страны»	1		

Раздел 2. Организация и выполнение сборочных работ		39	
Тема 2.1. Чертежи техническая документация	Содержание учебного материала		МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 5.3, ПК 5.4
	<i>Лексика:</i> - по теме		
	<i>Грамматика:</i> - грамматические конструкции типичные для технической документации		
	Практические занятия	14	
	1. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Чертежи. Формат. Основная надпись. Типы линий чертежа. Общие правила нанесения размеров на чертежах»	2	
	2. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Стандартные масштабы чертежей. Инструменты и материалы для черчения»	1	
	3. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Геометрические построения на плоскости. Сечения и разрезы»	2	
	4. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Проекционные изображения на чертежах»	1	
	5. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Спецификация и маркировка элементов слесарного изделия на чертеже»	2	
	6. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Технологические карты: виды, назначение. Применение технологических карт при изготовлении и сборке слесарного изделия»	2	
7. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «ГОСТ, СНИП, ЕСКД, ТУ (технические условия), ТО (техническое описание) и другие нормативные документы, необходимые при изготовлении и сборке слесарных изделий»	2		
8. Практическое занятие: Чтение и перевод технологических карт на изготовление слесарных изделий	2		
Тема 2. 2. Инструменты, оборудование, приспособления станки	Содержание учебного материала		МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6
	<i>Лексика:</i> - по теме		
	<i>Грамматика:</i> - грамматические конструкции типичные для технической документации		
	Практические занятия	17	

	1. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Основной и вспомогательный слесарный инструмент»	2	04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 5.3, ПК 5.4
	2. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Контрольно-измерительный инструмент»	2	
	3. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Абразивные инструменты (материалы)»	2	
	4. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Ручной электрифицированный инструмент и электрические машины»	2	
	5. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Приспособления и машины для механической обработки металла»	2	
	6. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Металлорежущие станки: сверлильные, шлифовальные, доводочные, фрезерные, распиловочные, притирочные»	2	
	7. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Инструменты, оборудование, станки»	3	
Тема 2. 3. Основные операции при изготовлении слесарных изделий	Содержание учебного материала		МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 5.3, ПК 5.4
	<i>Лексика:</i> - по теме		
	<i>Грамматика:</i> - грамматические конструкции типичные для технической документации		
	Практические занятия	8	
	1. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Организация рабочего места слесаря, основные требования безопасности труда, требования к спецодежде, индивидуальным средствам защиты»	2	
	2. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Расчеты и геометрические построения для последующей обработки слесарных деталей»	1	
	3. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Технология слесарной обработки деталей: разметка, рубка, правка, гибка, резка, опилование, сверление, зенкование, зенкерование и развертывание отверстий, нарезание резьбы, клепка, пайка»	2	
	4. Практическое занятие: Чтение и перевод технических текстов по теме: «Механическая обработка металлов на металлорежущих станках»	1	

	5. Практическое занятие: Составить и перевести текст по теме: «Основные операции при изготовлении слесарных изделий»	2	
Раздел 3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций		38	
Тема 3.1. Профессиональные ситуации и задачи	Содержание учебного материала		МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 5.3, ПК 5.4
	<i>Лексика:</i> - по теме <i>Грамматика:</i> - грамматические конструкции типичные для решения профессиональных задач		
	Практические занятия	16	
	1. Практическое занятие: Описать способы (методы, ситуации) выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации	4	
	2. Практическое занятие: Решить профессиональную ситуацию или задачу с использованием потенциального словаря интернациональной лексики	4	
	3. Практическое занятие: Сформулировать задачу и/или сложную профессиональную ситуацию, возникающую при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов	4	
4. Практическое занятие: Описать устно решение нестандартных профессиональных ситуаций: - Представленная технологическая карта не соответствует технологическому заданию - Рабочее место не соответствует требованиям охраны труда: обосновать несоответствие через диалог-побуждение к действию	4		
Тема 3.2 Профессиональное саморазвитие	Содержание учебного материала		МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК
	<i>Лексика:</i> - по теме <i>Грамматика:</i> - грамматические конструкции типичные для решения профессиональных задач		
	Практические занятия	20	
	1. Практическое занятие: Чтение текстов и беседа/дискуссия на тему: «Участие в движении «Молодые профессионалы» (WSR)»	4	

	2. Практическое занятие: Чтение текстов и беседа/дискуссия на тему: «Содержание компетенций WSR «Обработка листового металла», «Полиmechanика», повышение профессионализма в результате подготовки и выполнения конкурсного задания»	4	3.1, ПК 3.2, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 5.3, ПК 5.4
	3. Практическое занятие: Чтение текстов и беседа/дискуссия на тему: «Самостоятельное совершенствование устной и письменной профессионально-ориентированной речи, пополнение словарного запаса (лексического и грамматического минимума) необходимого для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста»	6	
	4. Практическое занятие: Чтение текстов и беседа/дискуссия на тему: «Профессиональный рост, пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности»	4	
	5. Контрольное занятие: Грамматический диктант по темам учебной дисциплины. Письменный перевод практико-ориентированного текста.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовиться к дифференцированному зачету	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		111	

3. Условия реализации программы учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета «Кабинет иностранного языка».

Оборудование кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

компьютеры по количеству обучающихся, объединенные в локальную компьютерную сеть с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
лицензионное программное обеспечение;
мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение

Перечень используемых учебников, учебных пособий, Интернет-ресурсов, дополнительных источников

Основные источники:

1. Анюшенкова, О. Н. Английский язык в машиностроении (English for Mechanical Engineering): учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 340 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2063440. - ISBN 978-5-16-018813-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2063440>. – Режим доступа: по подписке.

2. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1902856>. – Режим доступа: по подписке.

3. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2128443>. – Режим доступа: по подписке.

4. Шевцова, Г. В. Английский язык для машиностроительных специальностей: учебник / Г.В. Шевцова, Л.Е. Москалец. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 266 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1995331. - ISBN 978-5-16-018397-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2130251>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Новикова, А. А. Английский язык: электроэнергетика и электротехника: учебное пособие / А.А. Новикова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 246 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015367-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2083159>. – Режим доступа: по подписке.

Электронные издания (электронные ресурсы) и интернет-ресурсы:

1. <http://window.edu.ru/> - бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам».
2. <http://fcior.edu.ru> - федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
3. <http://edu.ru> - федеральный портал «Российское образование»;
4. <http://school-collection.edu.ru> - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;

5. <http://ecollege.empl-2.ru> – система дистанционного обучения «Электронный колледж» Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж»;
6. <https://znanium.com/about/znanium> – электронно-библиотечная система Znanium/;
7. <https://e.lanbook.com/books> — электронно-библиотечная система Лань.

3.3. Организация образовательной деятельности

Для выполнения заданий по практическим занятиям обучающиеся используют методические указания к практическим занятиям по учебной дисциплине. Для выполнения заданий обучающимся предоставляется возможность использования информационных ресурсов, в том числе информационно-образовательной среды – электронно-библиотечной системы Znanium, системы дистанционного обучения «Электронный колледж» Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» (<http://ecollege.empl-2.ru>) и доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Учебные занятия организуются в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они обучаются, достижение и оценку результатов обучения, путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой представляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». При реализации рабочей программы учебной дисциплины или ее частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ведется учет, осуществляется хранение результатов освоения программы на бумажном носителе и/или электронно-цифровой форме.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; 	<ul style="list-style-type: none"> - ведет диалог на английском языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - читает чертежи и техническую документацию на английском языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах; - называет на английском языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливает межличностное общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях 	<p>Текущий контроль успеваемости:</p> <p>оценка за результаты выполнения:</p> <p>тестового задания, опроса (устного, письменного), практических занятий.</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>дифференцированный зачет.</p>

<p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>с использованием потенциального словаря интернациональной лексики; -предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речь</p>	
--	--	--