

Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж»
(СПб ГБПОУ ЭМК)

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
СПб ГБПОУ ЭМК
протокол от 28.12.2024 № 10

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ А.В. Гусев
Приказ директора СПб ГБПОУ ЭМК
от 28.12.2024 № 295-од

Локальный акт № 41

Порядок применения сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромашиностроительный колледж»

Санкт-Петербург
2024



Содержание

1. Общие положения	3
2. Сервисы взаимодействия участников образовательных отношений, используемые при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий	4
3. Правила применения сервисов взаимодействия между участниками образовательных отношений, используемых при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий	5
4. Заключение.....	6



1. Общие положения

1.1 Порядок применения Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Электромашиностроительный колледж» сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (далее – Порядок) регламентирует правила применения сервисов для организации взаимодействия между обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими и иными работниками Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж» (далее, соответственно – Колледж, участники образовательных отношений) в ходе реализации образовательных программ.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1.2.1 Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2 Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2.3 Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

1.2.4 Письмом Минцифры России от 01.04.2022 № МШ-П8-1-070-14732 «Об импортозамещении цифровых решений в органах управления Российской Федерации»;

1.2.5 Письмом Минпросвещения России от 31.07.2023 № 04-423 «Об исполнении протокола» (вместе с Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями));

1.2.6 Письмом заместителя министра Минпросвещения России от 10.09.2024 № ИШ-206/04 «О направлении реестра (Поручение Правительства Российской Федерации от 28.12.2022 № 16029п-П8, пункт 15)»;

1.2.1 Иными нормативными правовыми актами;

1.2.2 Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж».

1.3 Электронная информационно-образовательная среда включает в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также государственные информационные системы в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места



нахождения обучающихся.

1.4 Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (режим доступа URL: <https://empl-2.ru/>).

2. Сервисы взаимодействия участников образовательных отношений, используемые при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий

2.1 Взаимодействие участников образовательных отношений при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий осуществляется в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

2.2 Электронная информационно-образовательная среда Колледжа включает следующие сервисы для организации взаимодействия между участниками образовательных отношений:

2.2.1 сервис для подачи электронного обращения на официальном сайте Колледжа;

2.2.2 электронный почтовый сервис Колледжа;

2.2.3 социальные сети и мессенджеры: VK-мессенджер, Telegram;

2.2.4 сервисы образовательных ресурсов;

2.2.5 программы для организации видеоконференций и связи (Zoom, Сферум, Яндекс.Телемост и другие);

2.2.6 информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум»);

2.2.7 федеральная государственная информационная система «Моя школа» (ФГИС «Моя школа»);

2.2.8 портал «Российская электронная школа»;

2.2.9 сервис «Разговоры о важном»;

2.2.10 региональные информационные ресурсы (электронная образовательная платформа портал дистанционного обучения обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга).

2.3 При применении электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий организуется как асинхронный (отложенный во времени), так и синхронный способ взаимодействия между участниками образовательных отношений.

2.4 Сервисы асинхронного способа взаимодействия включают:

2.4.1 сервис для подачи электронного обращения на официальном сайте Колледжа;

2.4.2 электронный почтовый сервис Колледжа;

2.4.3 социальные сети и мессенджеры: VK-мессенджер, Telegram;

2.4.4 сервисы образовательных ресурсов;

2.4.5 информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум»);

2.4.6 федеральная государственная информационная система «Моя школа» (ФГИС «Моя школа»);

2.4.7 портал «Российская электронная школа»;

2.4.8 сервис «Разговоры о важном»;

2.4.9 региональные информационные ресурсы (электронная образовательная платформа портал дистанционного обучения обучающихся образовательных организаций



Санкт-Петербурга).

2.5 Сервисы, используемые при синхронном способе взаимодействия:

2.5.1 программы для организации видеоконференций и связи (Zoom, Сферум, Яндекс.Телемост и другие);

2.5.2 социальные сети и мессенджеры при организации коммуникации посредством звонка: VK-мессенджер, Telegram.

2.6 Синхронный способ взаимодействия осуществляется с помощью программного обеспечения для проведения видеоконференций, которое должно обеспечивать проведение сеанса видеоконференции достаточной продолжительности и достаточной емкости аудитории, не требовать установки на персональные компьютеры обучающихся и обеспечивать поддержку мобильных платформ.

2.7 Взаимодействие обучающихся с педагогическими работниками при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий регламентируется расписанием учебных занятий.

3. Правила применения сервисов взаимодействия между участниками образовательных отношений, используемых при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий

3.1 Применению указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка сервисов взаимодействия участников образовательных отношений предшествует заключение договора между Колледжем и правообладателем соответствующего сервиса и (или) присоединение к пользовательскому соглашению для свободно распространяемого программного обеспечения.

3.2 Директор Колледжа или уполномоченное им лицо издает приказ о применении указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка сервисов для организации взаимодействия между участниками образовательных отношений и назначает сотрудника, ответственного за техническое обеспечение функционирования сервисов взаимодействия, а также сотрудника, ответственного за организационное функционирование сервисов. После издания приказа применение указанных в приказе сервисов является обязательным для всех участников образовательных отношений при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

3.3 Доступ к сервисам взаимодействия участников образовательных отношений осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров) и мобильных устройств без ограничения времени.

3.4 Для предоставления полного доступа к сервисам взаимодействия участников образовательных отношений требуются идентификационные данные (логин и пароль/учетная запись). За предоставление полного доступа к сервисам взаимодействия участников образовательных отношений отвечает лицо, назначенное приказом в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка за техническое обеспечение функционирования сервисов взаимодействия.

3.5 В Колледже используется единая система авторизации внутренних пользователей электронной информационно-образовательной среды. Доступ к сервисам взаимодействия в пределах электронной информационно-образовательной среды предоставляется сразу после авторизации внутреннего пользователя и создания учетной записи пользователя.

3.6 Для организации образовательной коммуникации по дисциплине (модулю)



между обучающимся и педагогическим работником используется электронный почтовый сервис, социальные сети и мессенджеры, программы для организации видеоконференций и связи. Образовательная коммуникация происходит в группах, которые создаются педагогическим работником или ответственным лицом за техническое обеспечение функционирования сервисов взаимодействия в течение 4-х недель после начала учебного года.

3.7 Для организации обмена быстрыми текстовыми сообщениями, файлами, фото-, аудио-, видеoinформацией между обучающимся и педагогическим работником используется электронный почтовый сервис, социальные сети, сервис образовательных ресурсов (если договором предусмотрено наличие личных кабинетов пользователя). Обучающиеся в установленный педагогическим работником срок направляют в адрес педагогического работника материалы на проверку. Педагогический работник в течение 5 рабочих дней обязан проверить направленные в его адрес материалы и проинформировать обучающегося о результатах проверки способом, который был использован при отправке материалов педагогическому работнику.

3.8 Для организации коммуникации между родителями (законными представителями) и сотрудниками Колледжа используется сервис для подачи электронного обращения на официальном сайте Колледжа, электронный почтовый сервис Колледжа в порядке, установленном законодательством РФ, регламентирующим порядок рассмотрения обращений граждан РФ.

3.9 Применяемое в Колледже программное обеспечение соответствует требованиям законодательства в области защиты персональных данных, не входит в перечень запрещенных информационных систем и сервисов.

3.10 В целях повышения качества условий образовательной деятельности в Колледже ежегодно проводится оценка качества использования сервисов взаимодействия между участниками образовательных отношений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

4. Заключение

Настоящее Положение вступает в силу с даты введения его в действие и действует без ограничения срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового.