

Комитет по образованию  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Электромашиностроительный колледж»  
(СПб ГБПОУ ЭМК)

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
СПб ГБПОУ ЭМК  
протокол от 17.02.2026 № 18

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_ А.В. Гусев  
Приказ директора СПб ГБПОУ ЭМК  
от 17.02.2026 № 52-од

**Локальный акт № 113**

Положение о библиотеке  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж»



## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Цель и задачи библиотеки .....	5
3. Основные функции библиотеки .....	5
4. Комплектование, учет и использование документов, входящих в состав библиотечного фонда .....	7
5. Управление и организация деятельности библиотеки .....	9
6. Мероприятия по противодействию экстремистской деятельности и пресечения информации, причиняющей вред здоровью и развитию обучающихся .....	10
7. Права и обязанности работников библиотеки .....	12
8. Заключение .....	13
Приложение № 1 .....	14
Приложение № 2 .....	15
Приложение № 3 .....	16
Приложение № 4 .....	17
Приложение № 5 .....	18



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о библиотеке (далее – Положение) определяет цели, задачи и функции библиотеки; принципы организации ее деятельности и функционирования; права и обязанности работников библиотеки, а также порядок работы с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Электромашиностроительный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

1.2.1 Конституцией Российской Федерации;

1.2.2 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 15.12.2025 № 490-ФЗ);

1.2.3 Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (ред. от 14.04.2023 № 129-ФЗ);

1.2.4 Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 29.12.2025 № 569-ФЗ);

1.2.5 Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (ред. от 15.05.2024 № 99-ФЗ);

1.2.6 Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (ред. от 30.11.2024 № 438-ФЗ);

1.2.7 Приказом Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;

1.2.8 Приказом Минпросвещения России от 26.06.2025 № 495 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий» (ред. от 26.06.2025 № 495) (далее – ФПУ);

1.2.9 Приказом Минпросвещения России от 23.07.2025 № 551 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – ФПЭОР);

1.2.10 Письмом Минфина РФ от 04.11.1998 № 16-00-16-198 «Об инвентаризации библиотечных фондов»;

1.2.11 Письмом Минобрнауки России от 17.12.2002 № 27-54-727/14 «О направлении Примерного положения о библиотеке среднего специального учебного заведения и Примерных правил пользования библиотекой среднего специального учебного заведения»;

1.2.12 Рекомендациями по работе библиотек с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов, утвержденными Минкультуры России 12.09.2017;

1.2.13 Федеральным списком экстремистских материалов;

1.2.14 Федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

1.2.15 Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.02.2025 № 93);



1.2.16 Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

1.2.17 Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Электромашиностроительный колледж».

1.3. Библиотека Колледжа обеспечивает права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами. Библиотека обеспечивает учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс, предоставляя их во временное пользование физическим лицам, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

1.4. Деятельность библиотеки основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности.

1.5. Организация обслуживания читателей (обучающихся, педагогических и иных работников Колледжа) производится в соответствии с правилами техники безопасности, противопожарными и санитарно-гигиеническими требованиями с целью создания безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, а также соблюдения их прав и свобод.

1.6. В библиотеке создаются необходимые условия для охраны и укрепления здоровья обучающихся и определяется список учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ.

1.7. Библиотека Колледжа взаимодействует с другими библиотеками, информационными, культурными и образовательными учреждениями, издательствами и книготорговыми организациями России.

1.8. Библиотека обеспечивает образовательный и учебно-воспитательный процесс учебной литературой и информацией, являясь центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, в целях обеспечения прав участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами и доступа к электронным библиотечным системам.

1.9. Колледж, являющийся субъектом противодействия экстремизму, осуществляет в пределах своей компетенции меры организационного и правового характера для защиты прав и свобод граждан от экстремистских угроз.

1.8.1 Деятельность библиотеки, кроме учебной деятельности, направлена на предупреждение экстремистской деятельности.

1.8.2 Библиотечный фонд Колледжа формируется лишь из тех учебных пособий, материалов и учебников, которые не включены в Федеральный список экстремистских материалов.

1.8.3 В библиотеке Колледжа запрещается распространение печатных, аудио-, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее – Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ).

В библиотеке не допускается наличия экстремистских материалов, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал - социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикаций, обосновывающих или оправдывающих национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающих практику совершения военных или иных



преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

Кроме того, к таким экстремистским материалам относятся:

- официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;
- материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ;
- любые иные, в том числе анонимные материалы, содержащие признаки, предусмотренные Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ.

1.8.4 В помещении библиотеки размещается обновляемый Федеральный список экстремистской литературы, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации, утвержденный федеральным органом исполнительной власти,

1.10. Колледж несет ответственность за доступность и качество библиотечно-информационного обслуживания библиотеки.

1.11. Текст настоящего Положения размещен на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (режим доступа URL: <https://empl-2.ru/>).

## **2. Цель и задачи библиотеки**

2.1. Целью деятельности библиотеки является:

2.1.1 создание современного уровня библиотечного информационного обеспечения образовательной деятельности Колледжа;

2.1.2 воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитие их.

2.2. Основными задачами библиотеки Колледжа являются:

2.2.1 полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся и сотрудников Колледжа в соответствии с информационными потребностями читателей;

2.2.2 формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем Колледжа, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями читателей;

2.2.3 организация и ведение справочно-библиографического аппарата в автоматизированном и традиционном режимах;

2.2.4 участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности Колледжа, формирование у обучающихся социально-необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, профессиональных интересов, пропаганда культурного наследия;

2.2.5 формирование библиотечно-информационной культуры, обучение читателей современным методам поиска информации, привитие навыков пользования книгой;

2.2.6 совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;

2.2.7 обеспечение учебного процесса и удовлетворение потребностей всех категорий читателей библиотеки в книгах и информации с целью интеллектуального, культурного и нравственного развития личности на основе широкого доступа к фонду библиотеки.

## **3. Основные функции библиотеки**

3.1. Библиотека организует дифференцированное обслуживание читателей в читальном зале и на абонементе, применяя методы индивидуального и группового обслуживания.

3.2. Бесплатно обеспечивает читателей основными библиотечными услугами:



3.2.1 предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов (алфавитный, систематический), систематическую картотеку статей, алфавитно-предметный указатель и с использованием других форм библиотечного информирования (в том числе удаленно);

3.2.2 оказывает консультативную помощь (в том числе удаленно) в поиске и подборе литературы, в том числе с помощью электронных каталогов библиотек и ЭБС (электронных библиотечных систем);

3.2.3 выдает во временное пользование печатные издания и другие документы из библиотечного фонда;

3.2.4 в период дистанционной работы Колледжа осуществляет книговыдачу электронных книг путем администрирования ЭБС (электронных библиотечных систем), доступ к которым имеет Колледж;

3.2.5 обеспечивает доступ к лицензионным ЭБС (регистрация, выдача логина и пароля, инструктаж по пользованию);

3.2.6 выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, составляет по запросам списки литературы, проводит библиографические обзоры, организует книжные выставки;

3.2.7 обеспечивает доступ к объектам электронных библиотек (по подписке).

3.3. Расширяет ассортимент библиотечных услуг, повышает их качество на основе технического оснащения библиотеки, компьютеризации информационных процессов.

3.4. Обеспечивает комплектование библиотечного фонда в соответствии с профилем Колледжа, учебными планами и образовательными программами. Приобретает учебную, научную, периодическую, справочную, художественную литературу и другие виды изданий.

3.5. Изучает степень удовлетворения читательского спроса с целью корректировки комплектования и приведения в соответствие состава и тематики фонда с информационными потребностями читателей.

3.6. Осуществляет учет, размещение и проверку фонда, обеспечивает его сохранность и режим хранения, регистрацию и др., в соответствии с приказом Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда». Проверка фондов библиотеки проводится систематически в сроки, установленные письмом Минфина РФ от 04.11.1998 № 16-00-16-198 «Об инвентаризации библиотечных фондов».

3.7. Исключает литературу из фонда в соответствии с нормативными актами.

3.8. Ведет систему библиотечных каталогов и картотек на традиционных и электронных носителях с целью многоаспектного библиографического раскрытия фондов.

3.9. Принимает участие в реализации программы воспитательной работы Колледжа, используя различные формы и методы индивидуальной и массовой работы.

3.10. Организует для обучающихся занятия по основам библиотечно-библиографических знаний. Прививает навыки поиска информации и ее применения в учебном процессе.

3.11. Внедряет передовую библиотечную технологию, проводит социологические исследования с целью повышения качества работы библиотеки и изучения читательских интересов.

3.12. Координирует работу с методическими комиссиями Колледжа. Взаимодействует с библиотеками региона и учреждениями родственного профиля.



#### **4. Комплектование, учет и использование документов, входящих в состав библиотечного фонда.**

4.1. Для обеспечения реализации образовательных программ в Колледже, согласно части 1 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» сформирована библиотека, в том числе цифровая (электронная) библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

4.2. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

4.3. В соответствии с Федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования:

4.3.1 при использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику;

4.3.2 в качестве основной литературы для реализации дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов Колледж использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерными основными образовательными программами СПО, размещенными на сайте ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»;

4.3.3 в случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке;

4.3.4 обучающимся должен быть обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости);

4.3.5 обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся;

4.3.6 образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

4.4. В соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Колледж при реализации образовательных программ свободен в том числе в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено настоящим Законом.

4.5. При реализации профессиональных образовательных программ используются учебные издания, в том числе электронные, определенные Колледжем с учетом особенностей, предусмотренных частью 9 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей программы СПО. В этом случае



образовательная программа СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих ФГОС СПО и ФГОС СОО и положений федеральной основной общеобразовательной программы СОО, а также с учетом получаемой профессии или специальности СПО.

4.7. При реализации образовательной деятельности по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым на базе основного общего образования при освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) среднего общего образования согласно части 4 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» библиотека использует:

4.6.1 учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

4.6.2 учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые могут дополнительно использоваться при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

4.6.3 электронные образовательные ресурсы, входящие в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.8. Федеральный перечень учебников ежегодно утверждается приказом Минпросвещения России «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий» (далее – ФПУ).

4.9. Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов ежегодно утверждается приказом Минпросвещения России «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – ФПЭОР).

4.10. Приказом Минпросвещения России от 26.06.2025 № 495 утвержден ФПУ. Он включает в себя подразделы 1.1 и 1.2 «Учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия (при наличии), допущенные к использованию при реализации образовательных программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования, при освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СОО.

4.11. В соответствии с Федеральными государственными стандартами среднего общего образования, учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы СОО должно включать укомплектованность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы СОО:

4.11.1 не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы СОО;



4.11.2 не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы СОО.

4.12. В связи с завершением перехода библиотеки к использованию ФПУ и ФПЭОР по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым на базе основного общего образования, при освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) среднего общего образования, при планировании обновления печатных и (или) электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий библиотека учитывает:

4.11.1 сроки действия экспертных заключений, на основании которых учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия включены в ФПУ;

4.11.2 сроки действия экспертных заключений, на основании которых электронные образовательные ресурсы включены в ФПЭОР;

4.11.3 предельные сроки использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий.

## **5. Управление и организация деятельности библиотеки**

5.1. Управление библиотекой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Общее руководство деятельностью библиотеки осуществляет директор Колледжа.

5.3. Непосредственное руководство библиотекой осуществляет заведующий библиотекой, который несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию и результаты деятельности библиотеки в соответствии с должностными обязанностями и трудовым договором.

5.4. На время отсутствия заведующего библиотекой его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несёт ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

5.5. Деятельность работников библиотеки регламентируется должностными инструкциями.

5.6. Библиотекарь является членом педагогического коллектива и входит в состав педагогического совета Колледжа.

5.7. Структура библиотеки включает в себя абонемент и читальный зал.

5.8. Сотрудники библиотеки несут ответственность за сохранность фондов в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Библиотека ведет документацию и учёт своей работы, представляет отчёты и планы работы в установленном порядке.

5.10. При определении режима работы библиотеки предусматривается выделение двух часов рабочего времени ежедневно на выполнение внутри-библиотечной работы и одного раза в месяц – санитарного дня, в который обслуживание читателей не производится.

5.11. Общее методическое руководство осуществляет Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) СПб ГБУ ДПО АППО.



## **6. Мероприятия по противодействию экстремистской деятельности и пресечения информации, причиняющей вред здоровью и развитию обучающихся**

6.1. Библиотека проводит работу по повышению эффективности мер по противодействию экстремистской деятельности. С этой целью:

6.1.1 запрещено наличие в фонде и пропаганда литературы, которая содержит публичное оправдание терроризма и иной террористической деятельности;

6.1.2 запрещено наличие в фонде и пропаганда литературы, которая способствует возникновению социальной, расовой, национальной и религиозной розни;

6.1.3 запрещено наличие в фонде и пропаганда литературы, содержание которой пропагандирует исключительность, превосходство либо неполноценность человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;

6.1.4 запрещено наличие и пропаганда литературы, содержание которой нарушает права, свободу и законные интересы человека и гражданина в зависимости от его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;

6.1.5 запрещена пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения;

6.1.6 запрещены публичные призывы к осуществлению указанных деяний либо массовое распространение заведомо экстремистских материалов;

6.1.7 запрещено наличие, изготовление и хранение экстремистской литературы в целях массового распространения.

6.2. Своевременное выявление и купирование экстремистских угроз и материалов обеспечивает соблюдение прав обучающихся в сфере информационной безопасности, а именно защиты от возможности ознакомления с экстремистской литературой, которая может причинить вред их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию, способствовать вовлечению в деятельность экстремистских организаций.

6.3. В соответствии с частью 2 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» к информации, запрещенной для распространения среди обучающихся, относится информация:

6.3.1 побуждающая детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству, либо жизни и (или) здоровью иных лиц, либо направленная на склонение или иное вовлечение детей в совершение таких действий;

6.3.2 способная вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, никотинсодержащую продукцию, сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их пары, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством;

6.3.3 обосновывающая или оправдывающая допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающая осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

содержащая изображение или описание сексуального насилия;

оскорбляющая человеческое достоинство и общественную нравственность, выражающая явное неуважение к обществу, содержащая изображение действий с



признаками противоправных, в том числе насильственных, и распространяемая из хулиганских, корыстных или иных низменных побуждений

6.3.4 отрицающая семейные ценности и формирующая неуважение к родителям и (или) другим членам семьи;

пропагандирующая либо демонстрирующая нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения;

пропагандирующая педофилию;

способная вызвать у детей желание сменить пол;

пропагандирующая отказ от деторождения;

6.3.5 оправдывающая противоправное поведение;

6.3.6 содержащая нецензурную брань;

6.3.7 содержащая информацию порнографического характера;

6.3.8 о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), включая фамилии, имена, отчества, фото- и видеоизображения такого несовершеннолетнего, его родителей и иных законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего;

6.3.9 содержащаяся в информационной продукции, произведенной иностранным агентом.

6.4. Регламентация работы библиотеки с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов (далее - ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<http://minjust.ru/ru/extremist-materials>) осуществляется в соответствии с «Рекомендациями по работе библиотек с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов», утвержденными Минкультуры России 12.09.2017.

6.5. В библиотеке имеется в наличии федеральный список экстремистских материалов на бумажном носителе. Библиотекарь ежемесячно производит распечатку новых документов из ФСЭМ.

6.6. В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов библиотека самостоятельно осуществляют проверку фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, которая проводится:

при поступлении новых документов в фонд;

систематически (один раз в три месяца) путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

6.7. При выявлении документа, включенного в ФСЭМ, на этапе комплектования фонда, указанный документ не подлежит включению в библиотечный фонд.

6.8. В случае выявления документа, включенного в ФСЭМ и уже находящегося в фонде библиотеки, данный документ подлежит списанию и передаче на утилизацию в соответствии с «Рекомендациями по работе библиотек с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов», утвержденными Минкультуры России 12.09.2017. Основание для списания - несоответствие профилю комплектования библиотеки.

6.9. Для осуществления проверки фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, приказом директора создается комиссия по работе с документами, включенными в ФСЭМ, в количестве не менее 3-х человек.

6.10. По результатам сверки комиссией составляется Акт (Приложение № 1) о том, что в результате сверки имеющихся в фонде документов с ФСЭМ, документов, опубликованных в указанном списке не выявлено.

6.11. Факт сверки имеющихся в фонде документов с ФСЭМ фиксируется в «Журнале сверки федерального списка экстремистских материалов» (Приложение № 3).



6.12. При обнаружении в библиотечном фонде документов, опубликованных в ФСЭМ, данные документы подлежат изъятию из фонда, немедленному списанию с последующей утилизацией, о чем комиссией составляется Акт (Приложение № 2).

6.13. При списании из библиотечного фонда документов составляется Акт в двух экземплярах с подписью членов комиссии по списанию. После подписания и утверждения Акта отмечается выбытие изданий в учетных документах библиотеки, удаляются библиографические записи из каталогов. Один экземпляр Акта передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке.

6.14. Для утилизации, исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в ФСЭМ, приказом директора создается комиссия по уничтожению документов, включенных в ФСЭМ, запрещенных к распространению, производству или хранению на территории Российской Федерации в количестве не менее 3-х человек.

6.15. После уничтожения документов, комиссией составляется Акт (Приложение № 4) об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в ФСЭМ.

6.16. В целях исключения возможности массового распространения материалов, включенных в ФСЭМ, в библиотеке один раз в квартал заместителем директора по информационно-коммуникационным технологиям (ответственным лицом по вопросам информационных технологий) осуществляется блокировка доступа с компьютеров библиотеки к Интернет-ресурсам, включенным в ФСЭМ.

6.17. По результатам сверки ФСЭМ с электронными документами и Интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке, составляется Акт о блокировке Интернет-ресурсов, включенных в ФСЭМ (Приложение № 5).

## **7. Права и обязанности работников библиотеки**

7.1. Работники библиотеки имеют право:

7.1.1 Представлять Колледж в различных учреждениях, организациях в пределах своей компетенции; принимать участие в работе совещаний, семинаров по вопросам библиотечного дела и информационно-библиографической деятельности.

7.1.2 Знакомиться с учебными планами и образовательными программами Колледжа. Получать от работников Колледжа материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед библиотекой задач.

7.1.3 Вести в установленном порядке переписку с другими библиотеками, организациями.

7.1.4 Вести хозяйственную деятельность на основе предоставляемых ей полномочий.

7.1.5 Самостоятельно выбирать формы, средства и методы библиотечно-информационного обслуживания образовательного и воспитательного процессов.

7.1.6 Определять источники комплектования информационных ресурсов.

7.1.7 Изымать и реализовывать книги и другие информационные материалы из фондов библиотеки в соответствии с инструкцией по учету библиотечного фонда.

7.1.8 Участвовать в работе библиотечных ассоциаций или союзов

7.2. Работники библиотеки обязаны:

7.2.1 Обеспечить читателям возможность работы со всеми информационными ресурсами библиотеки.

7.2.2 Информировать читателей о видах предоставляемых библиотекой услуг.

7.2.3 Формировать фонды в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебных изданий, Федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами Колледжа, интересами, потребностями и запросами всех категорий читателей.



7.2.4 Совершенствовать информационно-библиографическое и библиотечное обслуживание читателей.

7.2.5 Оказывать помощь читателям в выборе необходимых документов.

7.2.6 Проводить для читателей устные консультации, предоставляя в их пользование каталоги, картотеки и иные формы информирования, организуя книжные выставки, библиографические обзоры и другие мероприятия.

7.2.7 Отчитываться в установленном порядке перед директором Колледжа по разработанным и реализуемым планам библиотеки.

## **8. Заключение**

Настоящее Положение вступает в силу с 17 февраля 2026 года и действует без ограничения срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового.



## Приложение № 1

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор СПб ГБПОУ ЭМК  
\_\_\_\_\_ /Гусев А.В./  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

об отсутствии в библиотечном фонде документов,  
включенных в федеральный список экстремистских материалов

Комиссия по работе с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству или хранению на территории Российской Федерации, в составе:

председатель комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);  
член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);  
член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);

составили настоящий акт в том, что нами в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда документов, включённых в федеральный список экстремистских материалов.

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в федеральный список экстремистских материалов с документами фонда библиотеки.

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, не выявлены.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



## Приложение № 2

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор СПб ГБПОУ ЭМК  
\_\_\_\_\_ /Гусев А.В./  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

о наличии в библиотечном фонде документов,  
включенных в федеральный список экстремистских материалов

Комиссия по работе с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству или хранению на территории Российской Федерации, в составе:

председатель комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);  
член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);  
член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);

составили настоящий акт в том, что нами в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда документов, включённых в федеральный список экстремистских материалов.

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в федеральный список экстремистских материалов с документами фонда библиотеки.

В результате проверки в фонде библиотеки выявлены документы, опубликованные в федеральном списке экстремистских материалов в количестве \_\_\_\_\_ под №№, а именно:

№ .....

№ .....

Выявленные документы подлежат изъятию из библиотечного фонда, списанию с последующей утилизацией.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)



Приложение № 3

**ЖУРНАЛ**  
**сверки федерального списка экстремистских материалов**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Сведения о проведении сверки (номер акта о проведении сверки, результаты сверки)</b>	<b>ФИО ответственного лица</b>	<b>Подпись</b>



Приложение № 4

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор СПб ГБПОУ ЭМК  
\_\_\_\_\_ /Гусев А.В./  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в  
Федеральный список экстремистских материалов

Комиссия по уничтожению документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству или хранению на территории Российской Федерации, в составе:

председатель комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);  
член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);  
член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);

составили настоящий акт в том, что нами в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. было произведено уничтожение исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, в соответствии со статьей 29 Конституции РФ и Федеральным Законом «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 № 114-ФЗ.

Уничтожены документы в количестве \_\_\_\_\_ экз. на сумму \_\_\_\_\_ руб.  
(\_\_\_\_\_)  
(прописью) \_\_\_\_\_ коп.

Приложение: 1. Список уничтоженных документов, признанных российскими судами экстремистскими, на \_\_\_ л. в 1 экз.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)



Приложение № 5

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор СПб ГБПОУ ЭМК  
\_\_\_\_\_ /Гусев А.В./  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ № \_\_\_\_\_**

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**о блокировке Интернет-ресурсов, включенных в федеральный  
список экстремистских материалов (ФСЭМ)**

Комиссия по работе с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству или хранению на территории Российской Федерации, в составе:

председатель комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);  
член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);  
член комиссии – \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.);

составили настоящий акт в том, что нами в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. была проведена сверка федерального списка экстремистских материалов с электронными документами и Интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке.

В результате проверки выявлено (*количество*) электронных документов и Интернет-ресурсов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов. Произведена блокировка указанных ресурсов.

Список прилагается.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)